



CITTA' DI VITERBO

TORE III - CULTURA-SPORT-TURISMO-PATRIMONIO-PUBBLICA ISTRUZIONE -
SERVIZIO PATRIMONIO E SPORT

Num. di settore 465/2018

Fascicolo: 13/000194/2018

ID Iride: 164704

DETERMINAZIONE SENZA IMPEGNO DI SPESA N. 2373 DEL 14/05/2018

OGGETTO : RIAPERTURA TERMINI - PROCEDURE PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI BOCCIODROMO E CAMPO POLIVALENTE ELLERA SENZA RILEVANZA IMPRENDITORIALE

IL DIRIGENTE

Richiamata la Deliberazione di G.C. n. 344 del 08/11/2017, con la quale si formulavano linee di indirizzo per la gestione degli impianti di calcio e polivalente siti nel quartiere Ellera, del Bocciodromo di Santa Barbara, dell'impianto di calcio nel quartiere Pilastro, e l'impianto di calcio sito in Bagnaia;

Richiamata la Determinazione n. 4776 del 13/11/2017, con la quale si dava l'avvio alle procedure per l'affidamento della gestione di impianti sportivi comunali senza rilevanza imprenditoriale;

Considerato che, per quanto riguarda gli impianti campo polivalente, sito nel quartiere Ellera ed il bocciodromo di S. Barbara, non ci sono state offerte;

Vista la nota del Sindaco di Viterbo, prot. n. 2585 del 09/05/2018, con la quale si intendeva di riaprire i termini dell'avviso;

Visto il vigente "Regolamento Comunale per l'affidamento della gestione di impianti sportivi comunali" approvato con deliberazioni del Consiglio Comunale n. 104 e 106 del 24 luglio 2014;

Rilevata la necessità di dar corso alle procedure per l'affidamento della gestione degli impianti sportivi campo polivalente sito nel quartiere Ellera e bocciodromo S. Barbara, classificati come "senza rilevanza economica" ai sensi del citato Regolamento, si riaprono i termini dell'avviso di cui sopra;

Ritenuto pertanto necessario procedere alla riapertura di detto avviso per gli impianti sopra indicati;

Visto il decreto legislativo n. 267/2000 e successive modificazioni;

Visto il D. Lgs. 50/2016 - Codice dei Contratti;

DETERMINA

per i motivi di cui in premessa:

- di riaprire i termini dell'Avviso Pubblico per la manifestazione di interesse approvato con determinazione 4776/2017 per l'affidamento della gestione di impianti sportivi comunali campo polivalente, sito nel quartiere Ellera ed il bocciodromo di S. Barbara, senza rilevanza economica, assegnando 30 giorni dalla data di esecutività del presente atto;
- di dare atto che il rapporto sarà regolato da apposita convenzione redatta sulla base degli elementi inseriti nell'avviso pubblico e di quelli proposti dall'aggiudicatario in sede di offerta;
- di garantire continuità, nelle more dell'espletamento delle relative procedure, alle attività sportive in

ID: 164704 del 14/05/2018 13:17:36
Determina: 2018 / 2373 del 14/05/2018
Registro: 3-SETTORE 2018 / 465 del 14/05/2018

Documento informatico sottoscritto digitalmente da Luigi Celestini il 17/05/2018 09:16:23 ai sensi degli artt. 20 e 21 del D. Lgs. N. 82/05 e successive modificazioni e integrazioni.

Il presente provvedimento diventa esecutivo dal momento della sua adozione

svolgimento presso gli impianti di cui in premessa, fino al 30 giugno 2018, nei confronti delle società sportive;

- di dare atto che nessun onere deriverà al Comune di Viterbo dal presente atto.

IL DIRIGENTE
Dr. Luigi Celestini

ID: 164704 del 14/05/2018 13:17:36
Determina: 2018 / 2373 del 14/05/2018
Registro: 3-SETTORE 2018 / 465 del 14/05/2018

Documento informatico sottoscritto digitalmente da Luigi Celestini il 17/05/2018 09:16:23 ai sensi degli artt. 20 e 21 del D. Lgs. N. 82/05 e successive modificazioni e integrazioni.

Il presente provvedimento diventa esecutivo dal momento della sua adozione

**AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE
PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE
DI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI
SENZA RILEVANZA ECONOMICA**

IL DIRIGENTE

Richiamato il D.Lgs. 50/2016 ("Codice dei Contratti Pubblici"), ed in particolare l'art. 164 comma 3 secondo cui "I servizi non economici di interesse generale non rientrano nell'ambito di applicazione della presente Parte", e l'Allegato IX al suddetto Codice, che comprende tra i servizi elencati "i servizi di gestione degli impianti sportivi";

Considerato che pertanto, nel caso di impianti sportivi senza rilevanza economica, non è applicabile la disciplina delle concessioni, bensì quella dell'appalto di servizi, poiché oggetto dell'affidamento è la gestione dell'impianto sportivo, quale servizio reso per conto dell'amministrazione ed in assenza di rischio operativo;

Visto l'art. 36 comma 2 D.Lgs. 50/2016 relativo agli affidamenti sotto soglia;

Visto l'art. 90, comma 25 della Legge 289/2002 (finanziaria 2003), con cui è statuito che, ai fini del perseguimento degli obiettivi relativi al patto di stabilità interno, "nei casi in cui l'ente pubblico territoriale non intenda gestire direttamente gli impianti sportivi, la gestione è affidata in via preferenziale a società e associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e Federazioni sportive nazionali, sulla base di convenzioni che ne stabiliscono i criteri d'uso e previa determinazione di criteri generali e obiettivi per l'individuazione dei soggetti affidatari;

Visto il comma 1, lettera a), dell'art. 5 della legge della Regione Lazio 20 giugno 2002 n°15, il quale prevede che: "I comuni, singoli o associati, nel rispetto degli obiettivi, indirizzi e criteri determinati dal piano settoriale regionale: a) favoriscono l'organizzazione di attività sportive, la realizzazione di impianti e di attrezzature d'interesse comunale e provvedono alla gestione degli impianti di proprietà comunale, anche mediante la stipula di convenzioni con soggetti privati";

Visto il vigente "Regolamento Comunale per l'affidamento della gestione di impianti sportivi comunali" approvato con deliberazioni del Consiglio Comunale n. 104 e 106 del 24 luglio 2014;

Rilevata la necessità di procedere all'affidamento della gestione di impianti sportivi classificati come "senza rilevanza economica" ai sensi del citato Regolamento, per i quali risultino scadute o in scadenza le relative convenzioni;

In attuazione della Determinazione Dirigenziale n. 2313 del 14/5/18 di approvazione del presente avviso;

RENDE NOTO

che l'Amministrazione Comunale intende affidare la gestione degli impianti sportivi comunali senza rilevanza economica elencati al punto 1), con la decorrenza a fianco di ciascuno indicata. Gli impianti sportivi comunali e le attrezzature in essi esistenti sono destinate all'uso pubblico e alla pratica dello sport agonistico, dilettantistico e professionistico, per il tempo libero dei cittadini nonché per favorire l'aggregazione e la solidarietà sociale; pertanto, si deve tenere conto che gli impianti sportivi comunali sono destinati in primo luogo a favorire la diffusione delle attività sportive e motorie considerate come importante occasione di crescita individuale e di benessere rivolta a tutti i cittadini.

1 - OGGETTO DELLA SELEZIONE

Il presente avviso è finalizzato all'individuazione dei soggetti cui affidare la gestione dei seguenti impianti sportivi senza rilevanza economica:

- a) **IMPIANTO SPORTIVO POLIVALENTE**, Quartiere Ellera, accesso via Dora Riparia (decorrenza: dalla data della firma della convenzione con l'aggiudicatario)

- b) BOCCIODROMO SANTA BARBARA, Quartiere Santa Barbara, Via Beata Maria De Mattias n. 3
(decorrenza dal 1/7/2018)

L'affidamento avviene nello stato di fatto e di diritto in cui gli impianti si trovano alla data del presente atto ed è finalizzata ad ottenere una gestione dell'impianto senza oneri a carico del Comune.

2 - SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi a partecipare, ai sensi del vigente Regolamento, società ed associazioni sportive dilettantistiche, Enti di Promozione Sportiva, Federazioni, Discipline Sportive Associate, Associazioni Sportive riconosciute dal CONI o affiliate ad Enti di promozione operanti nel territorio cittadino.

I citati soggetti devono altresì essere in possesso dei seguenti requisiti soggettivi:

- esperienza almeno quinquennale nella gestione di impianti sportivi, con particolare riferimento alla disciplina praticabile nell'impianto oggetto di manifestazione di interesse;
- requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e relativa assenza delle cause di esclusione per contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- non aver subito procedure di decadenza o di revoca di concessioni di gestione di impianti sportivi comunali anche da parte di altri Comuni per fatti addebitabili al gestore;
- non avere debiti con il Comune di Viterbo a qualsiasi titolo.

3 - CONDIZIONI DI GESTIONE ED OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO

A titolo indicativo e non esaustivo, di seguito sono riportate le condizioni di gestione per l'affidamento in gestione degli impianti sportivi sopra citati:

- durata affidamento: 5 anni;
- divieto di cessione del contratto;
- garantire la concreta possibilità di utilizzo da parte di tutti i cittadini, secondo modalità e tempi definiti, nonché, secondo principi d'imparzialità ed obiettività, dell'uso degli impianti da parte di associazioni e società sportive, Federazioni sportive nazionali, Discipline sportive associate, enti di promozione sportiva ed istituzioni scolastiche che ne facciano richiesta, compatibilmente con la salvaguardia dell'equilibrio economico della gestione e della tipologia dell'impianto gestito;
- divieto di utilizzo delle strutture per attività diverse da quelle sportive, se non preventivamente ed espressamente autorizzate dall'Amministrazione Comunale, per un massimo di 20 giorni annui e dietro corresponsione di un canone

Gli Affidatari saranno tenuti all'osservanza degli obblighi previsti dal "Regolamento Comunale per l'affidamento della gestione di impianti sportivi comunali", approvato con Deliberazioni del Consiglio Comunale n. 104 e 106 del 24 luglio 2014 e s.m.i. In particolare, essi dovranno assicurare, nel rispetto della normativa di settore, con propri capitali, struttura e personale e mediante l'adozione di ogni cautela e misura necessaria, che l'impianto e le strutture di supporto siano tenuti in perfetto stato di decoro, igienicità e in sicurezza, esonerando il Comune da ogni responsabilità civile e penale.

La gestione e l'uso della struttura sportiva comporterà pertanto l'assunzione, a carico dell'Affidatario, degli oneri derivanti da:

- Sorveglianza e custodia dell'impianto;
- Vigilanza dell'impianto negli orari di utilizzo dello stesso;
- Pulizia dei locali e delle aree con garanzia di decoro e igiene;
- Fornitura di energia, acqua, spese per il riscaldamento dei locali compresa conduzione e manutenzione ordinaria dell'impianto termico, spese telefoniche, ogni altra utenza per servizio di funzionamento dell'impianto (es. rifiuti, canone depurazione ecc.); le utenze dovranno essere volturate e intestate all'Associazione concessionaria;
- Cura e manutenzione delle superfici di gioco, mediante ad es. livellazioni, tagli, concimazioni, irrigazione e tracciatura;
- Sfalciatura dell'erba, delle siepi e pulizia in tutte le aree verdi eventualmente comprese all'interno del perimetro dell'impianto;

- Rimozione delle erbe infestanti lungo gli accessi e i passaggi all'interno della struttura;
- Mantenimento delle condizioni di decoro di tutte le strutture, compresi magazzini e locali deposito;
- Mantenimento delle destinazioni d'uso dei locali come consegnati, salvo interventi preventivamente concordati con l'Assessorato allo sport e debitamente autorizzati;
- Spese per materiale di consumo e di cancelleria;
- Spese derivanti dalla manutenzione ordinaria dell'impianto e degli eventuali spazi esterni di pertinenza;
- Spese per il mantenimento in regolare efficienza dei mezzi, attrezzature e arredi di proprietà dell'Amministrazione concedente;
- Fornitura di tutto il materiale occorrente all'esecuzione delle attività prescritte;
- Spese per garanzie assicurative e fideiussorie;
- Spese relative alla raccolta rifiuti ed eventuale tassa di pubblicità;
- Spese per il personale impiegato nella gestione compresi gli oneri previdenziali ed assicurativi obbligatori;
- Rispetto del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. e conseguenti adempimenti connessi; a tal fine l'affidatario provvederà ad assumere il ruolo di Datore di Lavoro con l'adozione di DUVRI ed altre formalità richieste;
- Presentazione al Comune proprietario di rendiconto annuale sulle attività svolte;
- Messa a disposizione del Comune dell'impianto a titolo gratuito per almeno n. 5 giorni all'anno per manifestazioni che dovessero eventualmente essere organizzate dall'Ente nell'impianto;
- Adozione di tariffe di regola non superiori a quelle sinora praticate nell'impianto per il quale viene inoltrata la manifestazione di interesse, con agevolazioni per le fasce deboli della popolazione, e riscossione delle tariffe medesime, che resteranno di pertinenza dell'Affidatario;
- Garanzia di accesso al personale comunale o a imprese incaricate dal Comune dell'esecuzione di attività di controllo e di manutenzione straordinaria;
- Ogni attività ed onere atto al mantenimento in perfetta efficienza della struttura ed alla riduzione di effetti negativi eventualmente prodotti nei confronti di abitazioni prossime all'impianto in conseguenza delle attività praticate.

Il Comune si impegna ad effettuare gli interventi di manutenzione straordinaria degli impianti:

Prima dell'avvio delle attività, l'affidatario dovrà procedere, ove necessario, all'omologazione dell'impianto assegnato ai sensi delle vigenti norme sull'impiantistica sportiva.

4 - DURATA DELL'AFFIDAMENTO

L'affidamento dell'impianto in oggetto ai sensi dell'art. 3 lettera e) della L.R. n. 27/2012 e s.m.i. avrà di norma la durata di anni 5 (cinque) a decorrere dalla sottoscrizione dell'atto di affidamento dell'impianto.

E' escluso ogni tacito rinnovo.

Oltre che per decorrenza del termine finale, per il venir meno del patrimonio concesso e per lo scioglimento dell'Ente Affidatario, l'affidamento può cessare per decadenza, revoca, risoluzione per inadempimento e recesso unilaterale. In presenza di proposte migliorative di investimento sugli impianti, è facoltà del Comune valutarle ai fini del proseguimento della durata della convenzione.

5 - PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

L'affidamento della gestione avverrà nei confronti del soggetto primo classificato sulla base dei criteri illustrati nel punto 7.

Laddove per uno o più impianti sia presentata una sola richiesta ovvero i soggetti sportivi operanti sul territorio su cui insiste l'impianto abbiano costituito un unico soggetto sportivo, l'Amministrazione comunale potrà procedere ad affidamenti diretti secondo quanto prescritto dalla legge ovvero mediante trattativa privata con il soggetto interessato. Resta ferma, anche in questo caso, la facoltà dell'Amministrazione di non procedere all'affidamento diretto all'unico richiedente, ove vengano riscontrate gravi carenze sotto il profilo dell'affidabilità tecnica ed organizzativa del candidato medesimo.

I soggetti che risulteranno affidatari della gestione saranno tenuti a sottoscrivere apposita convenzione con relative spese a loro carico.

6 - DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE E MODALITA' DI INVIO DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE:

Il plico da trasmettere all'indirizzo di seguito specificato dovrà contenere, a pena di inammissibilità, la seguente documentazione:

- istanza di manifestazione di interesse redatta secondo lo schema allegato al presente avviso (allegato A);
- statuto ed atto costitutivo;
- breve presentazione del soggetto proponente che evidenzi l'esperienza almeno quinquennale in materia di gestione di impianti sportivi, con particolare riferimento alla disciplina praticabile nell'impianto per il quale viene proposta la manifestazione d'interesse;
- ogni altra documentazione atta a favorire la valutazione secondo quanto esposto al punto successivo (gestione impianti oltre il quinquennio, numero di iscritti ecc.);
- fotocopia di un documento d'identità, in corso di validità, del legale rappresentante.

Nella domanda di partecipazione il rappresentante del soggetto concorrente dovrà dichiarare ex DPR n. 445/2000 a pena di esclusione:

- di essersi recato presso l'impianto di cui al presente avviso e/o di aver preso conoscenza delle condizioni dello stesso;
- che la società/associazione persegue, senza fini di lucro, finalità di formazione sportiva e di avviamento allo sport a livello agonistico, dilettantistico, promozione e diffusione della pratica sportiva e/o finalità ricreative educative e sociali in ambito sportivo.

Il materiale relativo alla manifestazione d'interesse dovrà pervenire a pena di inammissibilità, all'Ufficio Protocollo del Comune di Viterbo, Via Ascenzi 1, 01100 Viterbo entro le ore 12:00 del giorno 24/6/18 in un plico chiuso sul quale occorre obbligatoriamente specificare la seguente dicitura: "AVVISO PUBBLICO PER LA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO _____, NON APRIRE".

Entro il medesimo termine, il materiale potrà essere inoltrato per PEC all'indirizzo: protocollo@pec.comuneviterbo.it

7 - CRITERI DI VALUTAZIONE

I criteri di valutazione delle domande sono così individuati (punti massimi: 100):

- qualità del piano gestionale presentato: fino a 40 punti, con particolare riguardo a:
 - *programma di iniziative promozionali, amatoriali e di formazione rivolte a giovani, anziani, diversamente abili: fino a 5 punti;*
 - *progetto di opere di manutenzione straordinaria e migliorative proposte con oneri a carico del richiedente: fino a 20 punti;*
 - *tariffe proposte per l'utilizzo dell'impianto da parte di altri soggetti: fino a 5 punti;*
 - *canone giornaliero (da corrispondere al Comune) proposto per l'eventuale utilizzo delle strutture per attività non economiche diverse da quelle sportive (max 5 punti): fino ad € 25: 0 punti: da € 26 a 50: 2 punti; oltre 51 € : 5 punti;*
 - *canone giornaliero (da corrispondere al Comune) proposto per l'eventuale utilizzo delle strutture per attività economiche diverse da quelle sportive (max 5 punti): fino ad € 100: 0 punti: da € 101 a 200: 2 punti; oltre 200 € : 5 punti;*

- radicamento delle attività societarie nel quartiere o zona comunale di ubicazione dell'impianto, dimostrato sulla base degli anni di attività per discipline sportive attinenti a quelle praticabili in via principale nell'impianto richiesto: 2 punti per ogni anno: fino a 30 punti;
- anni di esperienza oltre il quinquennio nella gestione di impianti comunali: 2 punti per ogni anno successivo al 5° fino a 20 punti;
- numero degli iscritti (punteggio rapportato a scalare attribuendo il massimo alla Società con più iscritti): fino a 10 punti (*il dato dovrà essere riferito alla stagione 2017/2018*)

In caso di parità, si procederà a sorteggio in seduta pubblica.

Il presente avviso non vincola l'Amministrazione comunale che si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato o di non dar seguito all'affidamento del servizio di che trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Il presente avviso viene pubblicato all'albo pretorio e sul sito internet del Comune di Viterbo per giorni 15.

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà conformemente alle disposizioni contenute nel D.Lgs. 196/2003, per finalità connesse esclusivamente alla procedura in argomento.

Responsabile unico del procedimento: dott. Luigi Celestini - Settore III .

Per informazioni: 0761/348324 - 328 - 323; e-mail: mfiorini@comune.viterbo.it.

Il Dirigente

f.to Dr. Luigi Celestini

ALLEGATO A

Al Comune di Viterbo

Settore Sport

Via Garbini 84 b)

01100 Viterbo

Oggetto: Avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazione d'interesse per la concessione dell'impianto sportivo _____.

Il sottoscritto _____,

nato a _____

il _____,

residente a _____

in Via _____ n. _____,

in qualità di legale rappresentante della (*barrare la dizione che interessa*)

Società Sportiva dilettantistica

Associazione Sportiva dilettantistica

Discipline Sportive Associate;

Altro (specificare.) _____

sede legale in _____

Via _____ n. _____, Codice Fiscale n: _____

Partita I.V.A. n. _____, Telefono: _____

Fax: _____ e-mail: _____

MANIFESTA INTERESSE

per l'affidamento in concessione dell'impianto sportivo _____.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR. 445/2000 e ss.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo DPR, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

1. di accettare senza riserva i termini, le condizioni e le prescrizioni contenute nell'Avviso Pubblico e di impegnarsi a rispettarle;
2. di essere a conoscenza del fatto che l'Avviso Pubblico non costituisce impegno per il Comune di Viterbo;
3. di aver preso conoscenza delle condizioni del campo sportivo oggetto di affidamento e di averle trovate idonee allo svolgimento della propria attività;
4. l'insussistenza delle cause di esclusione dalle gare per l'affidamento delle concessioni e degli appalti di lavori, forniture e servizi e la stipula dei relativi contratti con le Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

5. che la Società /Associazione pratica le seguenti discipline sportive (nel caso di forme associate indicare le discipline prevalenti):

6. di non trovarsi in alcuna condizione debitoria nei confronti del Comune di Viterbo;
7. di essere in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente per poter contrarre liberamente con le Amministrazioni Pubbliche;
8. di non aver subito procedure di decadenza o di revoca di concessioni di gestione di impianti sportivi comunali da parte anche di altri Comuni per fatti addebitabili al gestore;
9. di avere esperienza almeno quinquennale nella gestione di impianti sportivi, con particolare riferimento alla disciplina praticabile nell'impianto oggetto di manifestazione di interesse; a tal fine allega idonea relazione per comprovare la sussistenza di tale requisito;
10. la Società / Associazione è affiliata alle federazioni sportive nazionali ovvero agli enti di promozione sportiva riconosciuti ai sensi delle vigenti leggi e risulta regolarmente iscritta al Registro delle Società ed Associazioni Sportive Dilettantistiche al numero _____
11. i responsabili della Società / Associazione non hanno subito condanne passate in giudicato per reati contro le persone e i minori e, in particolare, per reati contro la Pubblica Amministrazione o per reati che investono il profilo dell'etica sportiva;
12. di essersi recato presso l'impianto di cui al presente avviso e/o di aver preso conoscenza delle condizioni dello stesso;
13. che la società/associazione persegue, senza fini di lucro, finalità di formazione sportiva e di avviamento allo sport a livello agonistico, dilettantistico, promozione e diffusione della pratica sportiva e/o finalità ricreative educative e sociali in ambito sportivo;
14. di non avere concesso eventuali finanziamenti nell'anno antecedente al presente incarico, a partiti o esponenti politici, fondazioni o associazioni collegati a partiti;
15. di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a dipendenti o a ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Viterbo per il triennio successivo alla conclusione del rapporto, ai sensi dell'art. 53 co. 16 ter d.lgs. 165/2001;
16. - di essere in grado di avviare la gestione entro il mese successivo alla data di aggiudicazione;
17. di autorizzare successive comunicazioni al seguente indirizzo mail:

18. di essere informato, ai sensi dell'articolo 13 del D Lgs n. 196/2003, relativo alla tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento di dati personali, che l'Amministrazione Comunale utilizzerà i dati acquisiti in esecuzione dell'Avviso Pubblico esclusivamente per le finalità relative al procedimento per il quale gli stessi vengono comunicati, secondo le modalità previste dalle leggi e dai regolamenti vigenti.

Allega alla presente dichiarazione per farne parte integrante e sostanziale:

1. copia statuto o atto costitutivo;
2. relazione attestante l'esperienza almeno quinquennale acquisita nella gestione di impianti sportivi comunali, con particolare riferimento alla disciplina praticabile nell'impianto per il quale viene proposta la manifestazione d'interesse;
3. ogni altra documentazione atta a favorire la valutazione secondo i criteri di valutazione evidenziati nell'avviso pubblico (esperienza oltre il quinquennio, n. iscritti ecc., proposte migliorative ecc.);
4. patto di integrità debitamente compilato;
5. fotocopia di un documento di identità del legale rappresentante.

DICHIARAZIONE

AFFIDAMENTO FORNITURA/SERVIZIO/INCARICO: _____

Il sottoscritto.....
nato il..... a..... residente in.....
Via/Piazza.....

in qualità di legale rappresentante della ditta.....
con sede in.....
con codice fiscale n.....
con partita IVA n.....

ovvero

in qualità di libero professionista, con codice fiscale/P.IVA.....

ADERISCE AL

PATTO DI INTEGRITÀ tra il **COMUNE DI VITERBO**
I PARTECIPANTI
alla selezione/gara relativa a.....

Questo documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla selezione/gara. La mancata consegna di questo documento, debitamente sottoscritto dal titolare o rappresentante legale della ditta concorrente, comporterà l'esclusione dalla selezione/gara.

Questo documento costituirà parte integrante di questa selezione/gara e di qualsiasi contratto/convenzione stipulato con il Comune di Viterbo.

Il Patto di Integrità stabilisce la reciproca, formale obbligazione del Comune di Viterbo e di tutti i potenziali contraenti a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nonché l'impegno anti-corruzione, consistente tra l'altro nel non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcere la relativa corretta esecuzione.

Il personale, i collaboratori ed i consulenti del Comune di Viterbo, impiegati ad ogni livello nell'espletamento della selezione e nel controllo dell'esecuzione del relativo contratto assegnato, sono consapevoli del presente Patto di Integrità, il cui spirito condividono pienamente, nonché delle sanzioni e penali previste a loro carico in caso di mancato rispetto del Patto.

Il Comune di Viterbo si impegna a rendere pubblici, con la massima solerzia e celerità, i dati più rilevanti riguardanti la gara: l'elenco dei concorrenti, la graduatoria dei soggetti ammessi, l'elenco delle offerte respinte con la motivazione dell'esclusione e le ragioni specifiche per l'assegnazione del contratto al vincitore con relativa attestazione del rispetto dei criteri di valutazione indicati nel capitolato di gara.

Il partecipante alla selezione/gara si impegna a segnalare al Comune di Viterbo qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni di gara o di contratto.

Il partecipante dichiara di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri partecipanti e che non si è accordata e non si accorderà con altri soggetti interessati all'assegnazione del contratto.

Il partecipante si impegna a rendere noti tutti i pagamenti eseguiti riguardanti il contratto eventualmente assegnatogli a seguito del contratto/convenzione in oggetto, inclusi quelli eseguiti a favore di intermediari e consulenti. La remunerazione di questi ultimi non deve superare il "congruo ammontare dovuto per servizi legittimi".

Il partecipante prende nota ed accetta che in caso di mancato rispetto degli impegni anti-corruzione assunti con questo Patto di Integrità, potranno essere applicate:

- risoluzione o perdita del contratto;
- escussione del deposito cauzionale;
- penale contrattuale a favore del Comune di Viterbo nella misura del 10% del valore del contratto, imprevvedibile la prova dell'esistenza di un danno maggiore;

• penale contrattuale a favore degli altri concorrenti della gara nella misura dell'1% del valore del contratto per ogni partecipante, sempre impragmaticata la prova predetta;

• esclusione del concorrente dalle gare indette dal Comune di Viterbo per 5 anni.

Il presente Patto di Integrità e le relative penali applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto stipulato a seguito della selezione/gara in oggetto.

Ogni controversia relativa alla interpretazione ed esecuzione del presente Patto di Integrità fra il Comune di Viterbo e i partecipanti e tra questi ultimi sarà risolta dall'Autorità giudiziaria competente.

e si impegna a rispettare tutte le prescrizioni.

DICHIARA ALTRESI':

di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti del soggetto aggiudicatario, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto,

di non avere relazioni di parentela o affinità con il Responsabile del procedimento ovvero con i responsabili degli uffici competenti per l'affidamento in oggetto e che non ricorrono nei suoi confronti altri motivi ostativi di cui al Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Viterbo, sezione Amministrazione Trasparente/Altri contenuti/anticorruzione;

che si obbliga, nell'esecuzione dell'appalto/della fornitura/dell'incarico, al rispetto del codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. n. 62/2013 nonché del Codice di comportamento integrativo del Comune di Viterbo, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 15/1/2014 pubblicato sul sito istituzionale alla sezione sopra indicata sub All. B, consapevole che la violazione degli obblighi suddetti comporterà per l'Amministrazione la facoltà di risolvere il contratto qualora, in ragione della gravità o della reiterazione, la stessa sia ritenuta grave.

In fede _____