

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **AVV. ALESSIA MARIA MARIANELLO**  
Indirizzo  
Telefono  
Fax **0761-321923**  
E-mail  
P.E.C. **alessiamariamarianello@pec.ordineavvocativiterbo.it**

Nazionalità Italiana

Data di nascita 24/06/1968

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Data **Da anno 2002 ad oggi**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Avvocato abilitato con studio in Viterbo, Via Vicenza 78  
Iscrizione all'Ordine degli Avvocati di Viterbo in data 10/05/2002**
- Tipo di azienda o settore **Legale**
- Tipo di impiego **Libero professionista**
- Principali mansioni e responsabilità  
**Attività stragiudiziale nell'ambito civile, penale e tributario;  
redazione di atti e pareri in materia di diritto civile, tributario e  
penale; analisi e ricerche giurisprudenziali; cause o vertenze di  
diritto civile in genere (giudizi ordinari e speciali);  
contrattualistica, diritto di famiglia; diritto successorio e cause  
ereditarie; risarcimento danni in generale; infortunistica stradale  
e r.c.a.; diritto condominiale, locazioni civili e commerciali,  
recupero crediti; procedure esecutive mobiliari ed immobiliari;  
attività difensiva penale anche in materia urbanistica.**  
**In particolare, in materia di locazione e recupero credito, ha  
prestato e presta assistenza all'A.T.E.R. di Viterbo e a  
numerose imprese, società di persone e di capitali e privati.**  
**Dall'anno 2002 collabora anche con lo Studio Legale Romoli di  
Roma, fiduciario della Vodafone Omnitel N.V. per il recupero  
credito.**  
**In materia di infortunistica stradale (giudizi civili ordinari) ed in  
materia di tutela dell'ambiente nel settore penale dall'anno  
2005 ha prestato assistenza alla Provincia di Viterbo.**

- Data
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
    - Principali mansioni e responsabilità
- Anno 2014**  
 Iscrizione nell'elenco dell'A.T.E.R. di Viterbo di avvocati per il conferimento di incarichi legali.  
 Legale  
 Avvocato  
 Attività difensiva stragiudiziale e giudiziale civile già dall'anno 2002, con affidamento di numerosi incarichi per il recupero credito, contenziosi relativi agli sfratti e cause per occupazione senza titolo.
- Data
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
    - Principali mansioni e responsabilità
- Anno 2005**  
 Iscrizione nel ruolo dei professionisti legali di fiducia della Provincia di Viterbo  
 Legale  
 Avvocato  
 Attività difensiva civile e penale, con il patrocinio di cause civili in materia di infortunistica stradale e processi penali per reati ambientali e ricettazione ai danni della Provincia con costituzione dell'Ente come parte civile.
- Data
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
    - Principali mansioni e responsabilità
- Da anno 2000 a 2002**  
 Avv. Olga Maria Marianello  
 Legale  
 Assistenza legale  
 Assistenza nella redazione di atti e alle udienze
- Data
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
    - Principali mansioni e responsabilità
- Anno 1999**  
 Avv. Rita Burchielli  
 Legale  
 Praticante  
 Assistenza nella redazione di atti e alle udienze
- 
- Data
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
    - Principali mansioni e responsabilità
- Da anno 1997 a 1998**  
 Avv. Valter Billi  
 Legale  
 Praticante  
 Assistenza nella redazione di atti e alle udienze

#### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Data
- Anno 2014**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
- Formazione permanente avvocato
- Diritto civile, penale e amministrativo
- In corso
- Da anno 2008 a 2011**
- Data
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
- Formazione permanente avvocato
- Diritto civile, penale e amministrativo
- Obbligo formativo raggiunto
- 10/05/2002**
- Data
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
- Abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato e iscrizione all'Ordine degli Avvocati di Viterbo
- Diritto civile, penale e tributario
- Avvocato
- Da 10.04.2001 a 03.07.2001**
- Data
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
- Scuola Forense dell'Ordine degli Avvocati di Viterbo
- Diritto civile, penale e amministrativo
- Attestato di idoneità
- 10/12/1997**
- Data
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
- Università degli Studi di Siena
- Diritto- Tesi in Diritto Commerciale sul tema "La scissione delle società".
- Laurea in Giurisprudenza
- Anno accademico 1986/1987**
- Data
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
- Liceo Linguistico Privato "G. Merlini" di Viterbo
- Ambito linguistico
- Diplomă

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

MADRELINGUA Italiano

ALTRE LINGUA

Inglese e francese

- Capacità di lettura Buono
- Capacità di scrittura Buono
- Capacità di espressione orale Buono

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

Spiccata abilità comunicativa ed espressiva, sia scritta che orale, maturata da molti anni attraverso gli studi superiori/universitari e l'attività legale.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

Totale autonomia nella gestione del lavoro e del rapporto con i clienti, le controparti e gli organi giudiziari.  
Ottime attitudini organizzative e di gestione delle competenze.  
Capacità di lavoro a progetto con scadenza.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

Buona conoscenza dei principali sistemi operativi per PC, windows Xp ed office, internet explorer, banche dati di consultazione giuridica ecc.

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

Esperienze d'aggiornamento più rilevanti con rilascio di relativi attestati:

- soggiorno di un mese in Gran Bretagna, con corsi di inglese tenuti da insegnanti madre lingua;
- convegno di un giorno tenuto dalla Scuola Forense nell'anno 2005, dal titolo: " Prassi applicative del nuovo rito societario";
- incontro di studio organizzato nel 2006 dall'Ufficio dei Referenti Distrettuali per la Formazione Decentrata del Settore Penale, dal titolo: "La Legge 5 Dicembre 2005 n.251. Modifiche al regime della recidiva, della prescrizione e dell'ordinamento penitenziario";
- incontro di studio tenuto nel 2006 dall'ordine degli Avvocati di Viterbo, dal titolo: "Riflessioni sulla L..20.02.2006 n.46";
- incontro di studio tenuto nel 2009 dalla Camera Penale di Viterbo, dal titolo: "Il valore della difesa d'Ufficio";;
- seminario di un giorno organizzato dalla AIAF Lazio nell'anno 2010, dal titolo: "Le indagini sui redditi e sui patrimoni nei giudizi di separazione e divorzio" ;
- seminario di un giorno sulla legalità ed efficienza dei processi

informativi e telematici organizzato nel 2013 dalla Camera di Commercio di Viterbo;  
- incontro di studio tenuto nel 2013 dalla Camera Penale di Viterbo, dal titolo: "Scena del crimine-Sopralluogo, Reperazione".

PATENTE O PATENTI      Patente B

La sottoscritta dichiara che le dichiarazioni contenute nel presente curriculum sono veritiere ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n.445/2000 ed autorizza espressamente il trattamento dei propri dati personali, anche a mezzo di strumenti informatici, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003.

Viterbo 19 Maggio 2014

Avv. ALESSIA MARIA MARIANELLO

