



SETTORE ATTIVITA' PRODUTTIVE – SVILUPPO ED INTERVENTI ECONOMICI – STATISTICA – ENTRATE TRIBUTARIE

Dirigente responsabile	Dott. Giancarlo Maria Manetti			
ATTIVITA' E PROCEDIMENTI				
Descrizione Procedimento	Apertura/Subingresso per Struttura ricettiva extralberghiera (Affittacamere, Ostelli per la gioventù, Case e Appartamenti per vacanze in forma imprenditoriale e non imprenditoriale, B&B, Albergo diffuso, Casa per Ferie e Rifugi montani - affitti turistici)			
Normativa di riferimento	L.R. Lazio n. 13/2007 - Regolamento Regionale n.16 del 24/10/2008 art. 2, e s.m.			
Responsabile del procedimento	P.O. Dott.ssa Simonetta Fabrizi			
Unità organizzativa responsabile del procedimento	Servizio Attività produttive, Sviluppo ed interventi economici			
Indirizzo	Via Igino Garbini 84/b			
Telefono	0761-348379	fax	0761-348357	
Giorni di apertura	martedì e giovedì			
Orario al pubblico	10:00	13:00	15:00	17:00
E-mail	sviluppoeconomico@comune.viterbo.it			
Pec	sviluppoeconomico@pec.comuneviterbo.it			
Link	www.comune.viterbo.it	http://www.impresainungiorno.gov.it/web/viterbo/comune/t/M082		
Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale (se diverso)				
Per informazioni sui procedimenti in corso	Ufficio Polizia Amministrativa 0761/348359/470/357			
Termine conclusione procedimento (gg)	60	art. 19 L. 241/1990 s.m.i.		
Decorrenza del termine	DALLA PRESENTAZIONE DELLA S.C.I.A.			
Modalità di conclusione				
Tutela amministrativa e giurisdizionale	TAR E/O PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA			
Accesso al servizio on-line	www.impresainungiorno.gov.it			
Modalità d'avvio	Segnalazione di inizio attività			
Tipo SCIA	SI			
Eventuali passaggi interni propedeutici				
Eventuali passaggi esterni all'Ente				
Modalità per eventuali pagamenti – Codici Iban e C/C postali				
Soggetto cui è attribuito il potere sostitutivo	Dirigente del Settore			
Customer satisfaction				
PROCEDIMENTI AD ISTANZA DI PARTE				
Documentazione da presentare (procedimenti ad istanza di parte)	Dichiarazioni previste nella modulistica comunale e regionale, inerenti i requisiti degli ambienti, professionali e di onorabilità dell'imprenditore e/o del legale rappresentante			
Eventuale spesa se prevista (marche, diritti, commissioni)	no			
Altre informazioni sul procedimento				
TABELLA cod. 04-49				
Data ultima revisione	MARZO 2019			