

## CRITERI DI VALUTAZIONE

### A) Prima prova scritta

E' vietato l'uso di qualsiasi mezzo di comunicazione. Eventuali telefoni o altra strumentazione in possesso dei candidati dovranno essere consegnati, prima dell'inizio della prova, alla Commissione o al personale addetto affinché li custodiscano con diligenza ed in modo idoneo. Durante la prova non è consentito l'uso di testi o ausili vari.

La Commissione tra le varie opzioni previste, stesura di un tema, una relazione, uno o più quesiti a risposta sintetica, redazione di schemi di atti amministrativi o tecnici o quesiti a risposta multipla, sceglie di sottoporre ai candidati la compilazione di **n. cinque quesiti** a risposta sintetica;

**Per l'espletamento della prova sono concesse n. 4 ore di tempo.**

La Commissione mette a disposizione il seguente materiale:

una penna e i fogli occorrenti per l'elaborato

un cartoncino per trascrivere nome, cognome, luogo e data di nascita;

una busta piccola, nella quale inserire il cartoncino compilato, da inserire poi nella busta media;

una busta media munita di linguetta staccabile;

È vietato detenere e utilizzare materiale diverso da quello fornito dalla Commissione.

Al termine della prova, ciascun concorrente provvede a inserire l'elaborato nella busta media dopo aver inserito, nella stessa busta, anche la busta piccola contenente il cartoncino con le generalità ed averla chiusa. Il Presidente della Commissione provvederà a siglare la busta trasversalmente sul lembo di chiusura.

Il punteggio massimo previsto per la prima prova scritta è di 30 punti

I criteri di valutazione della prima prova scritta sono i seguenti:

| CRITERIO DI VALUTAZIONE   | PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE   |
|---|--|
| Conoscenza dell'argomento trattato e completezza dei riferimenti normativi e delle argomentazioni teoriche. | Max punti 10 risultanti dalla media della valutazione espressa da ciascun componente della Commissione |
| Chiarezza e correttezza nell'esposizione  | Max punti 10 risultanti dalla media della valutazione espressa da ciascun componente della Commissione |

|  |  |
|--|--|
| Capacità di focalizzazione dell'argomento e di sintesi | Max punti 10 risultanti dalla media della valutazione espressa da ciascun componente della Commissione |
|--|--|

### **B) Seconda prova scritta**

E' vietato l'uso di qualsiasi mezzo di comunicazione: eventuali telefoni o altra strumentazione in possesso dei candidati dovranno essere consegnati alla commissione o al personale addetto affinché li custodiscano con diligenza ed in modo idoneo. Durante la prova non è consentito l'uso di testi o ausili vari.

**La prova consisterà nella simulazione di interventi accompagnati da enunciazioni teoriche, individuando iter procedurali e percorsi operativi.**

**Per l'espletamento della seconda prova sono concesse n. 4 ore di tempo.**

Il punteggio massimo previsto per la seconda prova scritta è di 30 punti

I criteri di valutazione della seconda prova scritta sono i seguenti:

| <b>CRITERIO DI VALUTAZIONE</b>  | <b>PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE</b>  |
|---|--|
| Chiarezza e completezza del quadro normativo e teorico della soluzione adottata                             | Max punti 10 risultanti dalla media della valutazione espressa da ciascun componente della Commissione |
| Capacità di analisi e valutazione del caso proposto e nella esposizione e correttezza del percorso adottato | Max punti 10 risultanti dalla media della valutazione espressa da ciascun componente della Commissione |
| Completezza dei contenuti sotto il profilo delle motivazioni e argomentazioni, chiarezza nella esposizione  | Max punti 10 risultanti dalla media della valutazione espressa da ciascun componente della Commissione |

**L'idoneità è conseguita con punti 21 su ogni prova.**