FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	DANILO AGOSTINI
Indirizzo	VIA DELLE MONACHE 01100 VITERBO(VT)
Telefono	3457758145
Fax	
E-mail	dagostini79@gmail.com

Nazionalità	ITALIA

Data di nascita	03-01-1979

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da – a)	DAL 1998 AL 2003 AGOSTINI SRL RESPONSABILE GESTIONE SPEDIZIONI E MAGAZZINO DAL 2003 AL 2010 TUSCIA LOGISTICA SRL AMMINISTRATORE UNICO DAL 2010 AL 2012 DANALOG SOC COOP SALES MANAGER DAL 2012 AL 2016 DM SMALTIMENTO RIFIUTI SALES MANAGER DAL 2016 AL 2021 ALLIANCE GROUP FIELD SALES
Nome e indirizzo del datore di lavoro	

Tipo di azienda o settore		AUTOTRASPORTO E SPEDIZIONI - SMALTIMENTO RIFIUTI-SETTORE AUTOMOTIVE
Tipo di impiego		
Principali mansioni e responsabilità		

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da — a)		1998
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione		ISTITUTO TECNICO SUPERIORE PAOLO SAVI E-DOTTO FORMAZIONE PNL
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio		
Qualifica conseguita		RAGIONIERE
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)		

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI *Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*	

MADRELINGUA		**ITALIANO**

ALTRE LINGUA

		INGLESE
Capacità di lettura		BUONO
Capacità di scrittura		BUONO
Capacità di espressione orale		BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI *Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*		OTTIMI RISULTATI NELLA GESTIONE E RAPPORTI CON IL PERSONALE,PUBBLICHE RELAZIONI,AMMINISTRATIVO E GESTIONE DEL CLIENTE

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE *Ad es. coordinamento e*		GESTIONE AZIENDALE COORDINAMENTO DI PERSONE ACQUISIZIONE E GESTIONE CLIENTI

amministrazione di persone, progetti, bilanci, sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.		
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE *Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*		UTILIZZO DEI SISTEMI INFORMATICI,OTTIMA CONOSCENZA DEI NUOVI S DI EFFICENZA ENERGETICA ED ENERGIE RINNOVABILI ED ESPERIENZA NELL'UTILIZZO DI TUTTE LE ATTREZZATURE DI MAGAZZIN MOVIMENTO MERCI
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE *Musica, scrittura, disegno ecc.*		
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE *Competenze non precedentemente indicate.*		PUBBLICHE RELAZIONI ORGANIZZAZIONE EVENTI
PATENTE O PATENTI		PATENTE B
ULTERIORI INFORMAZIONI		NELLA PLURIENNALE ESPERIENZA LAVORATIVA NEL SETTORE DELLE SPEDIZIONI COLLABORAZIONI CON LE PIU' IMPORTANTI AZIENDE DEL SETTORE: -DEUTSCHE POST -DHL -DHL SUPPLY CHAIN -ZUST AMBROSETTI PER QUANTO RIGUARDA LA FIGURA COMMERCIALE: -SALES MANAGER DM SMALTIMENTO RIFIUTI -FIELD SALES ALLIANCE GROUP
ALLEGATI		[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome	Gianfranco AGRUMI
Data di nascita	28 novembre 1945
Telefono	
Telefono cellulare	333 7504591
Indirizzo posta elettronica	
Indirizzo Pec	
Incarico attuale	pensionato

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	Istituto Commerciale
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	
• Qualifica conseguita	

ESPERIENZA LAVORATIVA	
• Date (da – a)	**Dal 1966 al 2003**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**Ministero della Difesa**
• Tipo di azienda o settore	**Aviazione Leggera Esercito**
• Tipo di impiego	**Tecnico Maccanico Aeromobili**
• Principali mansioni e responsabilità	
MADRELINGUA	**ITALIANA**
ALTRE LINGUE	**FRANCESE**
	[Indicare la lingua]
• Capacità di lettura	[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]
• Capacità di scrittura	[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]
• Capacità di espressione orale	[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE *Con computer, attrezzature specifiche, etc.*	
ALTRO (PARTECIPAZIONE A CONVEGNI, SEMINARI, PUBBLICAZIONI, COLLABORAZIONI A RIVISTE, ETC. ED OGNI ALTRA INFORMAZIONE CHE IL COMPILANTE RITIENE DI DOVER PUBBLICARE)	

Il sottoscritto, consapevole che – ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 – le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rispondono a verità.

Il sottoscritto in merito al trattamento dei dati personali esprime il proprio consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di cui al d.lgs. n. 196/2003.

Data e data VT. 26.04.2022

Firma leggibile

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome	Maria Carmela BRUGHITTA
Data di nascita	23 ottobre 1957
Telefono	
Telefono cellulare	329 2665212
Indirizzo posta elettronica	
Indirizzo Pec	
Incarico attuale	casalinga

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	ragioniera
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	
• Qualifica conseguita	SEGRETARIA D'AZIENDA

ESPERIENZA LAVORATIVA	
• Date (da – a)	**Lavoratrice autonoma nel settore della ristorazione**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	
• Tipo di azienda o settore	
• Tipo di impiego	IMPIEGATA DI CONCETTO
• Principali mansioni e responsabilità	
MADRELINGUA	**ITALIANA**
ALTRE LINGUE	
	[Indicare la lingua] FRANCESE
• Capacità di lettura	[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]
• Capacità di scrittura	[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]
• Capacità di espressione orale	[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE *Con computer, attrezzature specifiche, etc.*	
ALTRO (PARTECIPAZIONE A CONVEGNI, SEMINARI, PUBBLICAZIONI, COLLABORAZIONI A RIVISTE, ETC. ED OGNI ALTRA INFORMAZIONE CHE IL COMPILANTE RITIENE DI DOVER PUBBLICARE)	

Il sottoscritto, consapevole che – ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 – le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rispondono a verità.

Il sottoscritto in merito al trattamento dei dati personali esprime il proprio consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di cui al d.lgs. n. 196/2003.

Data e data……

Firma leggibile

……

CURRICULUM VITAE

PRESENTAZIONE PERSONALE

COGNOME CARACENI

NOME GIADA

LUOGO E DATA DI NASCITA FIRENZE, 06/02/1984

ISTRUZIONE

SCUOLA MEDIA

SCUOLA SUPERIORE LICEO CLASSICO

UNIVERSITA' LAUREA IN INFERMIERISTICA

ESPERIENZE PROFESSIONALI PRINCIPALI

POSIZIONE INFERMIERE AREA CRITICA

SOCIETA' USL UMBRIA 2

DURATA A TEMPO INDETERMINATO

POSIZIONE

SOCIETA'

DURATA

CONTATTI

TELEFONO
347/0551327

MAIL
g.caraceni@outlook.it

Firma
Giada Caraceni

CURRICULUM VITAE

PRESENTAZIONE PERSONALE

CONTATTI

TELEFONO

MAIL

COGNOME CARLUCCI

NOME SIMONA

LUOGO E DATA DI NASCITA MONTEFIASCONE (VT) 26/01/72

ISTRUZIONE

SCUOLA MEDIA

SCUOLA SUPERIORE

UNIVERSITA' SCIENZE INFERMIERISTICHE

ESPERIENZE PROFESSIONALI PRINCIPALI

POSIZIONE DIPENDENTE

SOCIETA' VILLA IMMACOLATA

DURATA TEMPO INDETERMINATO

POSIZIONE

SOCIETA'

DURATA

Firma

CURRICULUM VITAE

PRESENTAZIONE PERSONALE

COGNOME CARRINO

NOME FEDERICO

LUOGO E DATA DI NASCITA ROMA, 20 - 7 - 1988

ISTRUZIONE

SCUOLA MEDIA P. VANNI

SCUOLA SUPERIORE I. T. E. PAOLO SAVI

UNIVERSITA' LA SAPIENZA, FACOLTÀ DI GIURISPRUDENZA

ESPERIENZE PROFESSIONALI PRINCIPALI

POSIZIONE POLIZIA DI STATO

SOCIETA' MINISTERO DELL' INTERNO

DURATA

POSIZIONE GESTORE EXCLUSIVE

SOCIETA' BANCA INTESA SAN PAOLO

DURATA

CONTATTI

TELEFONO 393 53 98 000

MAIL federico.carrino.88@gmail.com

Firma

CURRICULUM VITAE

PRESENTAZIONE PERSONALE

SONO UNA PERSONA AFFIDABILE E POSITIVA UNA PROBLEM SOLVER NATA L'ESPERIENZA LAVORATIVA A CONTATTO CON IL PUBBLICO MI HA INSEGNATO A CONOSCERE LE PERSONE E GESTIRE LE VARIE SITUAZIONI IN MODO OTTIMALE ADORO VIAGGIARE E NON SOPPORTO IL DISORDINE. FORSE QUESTA ESPERIENZA MI PERMETTERA' DI TRASFERIRE E MIGLIORARE QUESTA SPLENDIDA CITTA'.

CONTATTI

TELEFONO
3394870343

MAIL
GIORGIA.JLD@GMAIL.COM

COGNOME
CATALUCCI

NOME GIORGIA

LUOGO E DATA DI NASCITA TERNI 07/12/73

ISTRUZIONE

SCUOLA MEDIA

SCUOLA SUPERIORE
ITT. C. COLOMBO (ROMA)

UNIVERSITA'

ESPERIENZE PROFESSIONALI PRINCIPALI

POSIZIONE
RESPONSABILE JLD

SOCIETA'
STAR ONE

DURATA
16 ANNI

POSIZIONE
RESPONSABILE

SOCIETA'
DORELAN DB SRL

CURRICULUM VITAE

PRESENTAZIONE PERSONALE

COGNOME CHIOCCHIA SIMONETTA

NOME

LUOGO E DATA DI NASCITA VT 09/2/1961

ISTRUZIONE

SCUOLA MEDIA X

SCUOLA SUPERIORE

UNIVERSITA'

ESPERIENZE PROFESSIONALI PRINCIPALI

POSIZIONE COMMERCIANTE ALIMENTARI FRUTTA E VERDURE

SOCIETA' IMPRESA FAMILIARE

DURATA 12 ANNI 1979/1991

POSIZIONE DIPENDENTE

SOCIETA' 1991/2021

30 ANNI

DURATA SUPERMERCATI VITERBO

CONTATTI

TELEFONO 3496300643

MAIL SIMONETTA6183@GMAIL.COM

Firma

europass

Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i)	**FRANCO CRESCENZI**
Indirizzo(i)	VIA CARLO PISACANE 10A INT.6 01100 VITERBO (ITALIA)
Telefono(i)	0761.1708333 — Cellulare 3518324790
Fax	
E-mail	PEC: FRANCO.CRESCENZI@PEC.IT
Cittadinanza	italiana
Sesso	Maschile

Occupazione desiderata / Settore professionale

Banca -Area Crediti-Gestione portafoglio NPL

Esperienza professionale

Date	14/06/10→ IN CORSO
Lavoro o posizione ricoperti	GESTORE CREDITI NO PERFORMING (NPL) CON MANSIONI DI VICEDIRETTORE
Nome e indirizzo del datore di lavoro	**BANCA POPOLARE DI PUGLIA E BASILICATA S.c.p.A.**
Tipo di attività o settore	BANCARIO/ASSICURATIVO/CREDITO
Principali attività e responsabilità	Gestione e recupero crediti deteriorati. Controllo della qualità del credito e delle perdite attese, aumentare la rendita del portafoglio attraverso la fidelizzazione e la crescita dello stesso. Sviluppo portafoglio Small Business con concentrazione su Crediti a Breve e margine da servizi. Particolare FOCUS sui LEASING. Sostituzione del Responsabile di filiale.
Date	10/01/2008 → 13/06/2010
Lavoro o posizione ricoperti	GESTORE
Principali attività e responsabilità	GESTIONE E SVILUPPO ED ACQUISIZIONE CLIENTI,. PERSEGUIMENTO BUDGET AZIENDALI.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	**BANCO DESIO LAZIO SPA/ Banca Popolare di Spoleto** VIA IGINO GARBINI 53, 01100 VITERBO (ITALIA)
Tipo di attività o settore	BANCARIO/ASSICURATIVO/CREDITO
Principali attività e responsabilità	COLLOCAMENTO DI PRODOTTI FINANZIARI (POLIZZE INDEX, UNIT, PREMI RICORRENTI, FIP, PIP, GPF, GPM, FONDI, FONDI DI FONDI,OBBLIGAZIONI), CREDITO AL CONSUMO, MONETICA, CONTI CORRENTI, MUTUI E PRESTITI PERSONALI FIDI A PICCOLE IMPRESE. COLLOCAMENTO POS, CESSIONI DEL V, CARTE DI CREDITO. PROMOZIONE E SVILUPPO, ACQUISIZIONE NUOVA CLIENTELA ATTRAVERSO LA CURA DEI RAPPORTI AL ESTERNI LA FILIALE COME ASSOCIAZIONI, CENTRI SOCIALI E POLIFUNZIONALI, COMUNI, ASL,ETC. IDEAZIONE E DIVULGAZIONE CONVENZIONI MIRATE ALLA ACQUISIZIONE DI MARKET SHARE, FIDELIZZAZIONE DEI PORTAFOGLI ACQUISITI MIRATA ALLA CRESCITA DELLA RENDITA DI PORTAFOGLIO.

Date	26/06/2003 - 09/01/2008
Lavoro o posizione ricoperti	Gestore Family Banker/Personal
Principali attività e responsabilità	GESTIONE E SVILUPPO PORTAFOGLIO CLIENTI, ACQUISIZIONE NUOVA CLIENTELA E FIDELIZZAZIONE DI QUELLA ACQUISITA. PERSEGUIMENTO BUDGET AZIENDALI.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	**UNICREDIT BANCA DI ROMA SPA** VIA ARTURO TOSCANINI 1, 00061 ANGUILLARA SABAZIA (Italia)
Tipo di attività o settore	BANCARIO/ASSICURATIVO/CREDITO
Principali attività e responsabilità	COLLOCAMENTO DI PRODOTTI FINANZIARI (POLIZZE INDEX, UNIT, PREMI RICORRENTI, FIP, PIP, GPF, GPM, FONDI, FONDI DI FONDI,OBBLIGAZIONI), CREDITO AL CONSUMO, MONETICA, CONTI CORRENTI, MUTUI E PRESTITI PERSONALI FIDI A PICCOLE IMPRESE. COLLOCAMENTO POS, CESSIONI DEL V, CARTE DI CREDITO. PROMOZIONE E SVILUPPO, ACQUISIZIONE NUOVA CLIENTELA ATTRAVERSO LA CURA DEI RAPPORTI AL ESTERNI LA FILIALE COME ASSOCIAZIONI, CENTRI SOCIALI E POLIFUNZIONALI, COMUNI, ASL,ETC. IDEAZIONE E DIVULGAZIONE CONVENZIONI MIRATE ALLA ACQUISIZIONE DI MARKET SHARE, FIDELIZZAZIONE DEI PORTAFOGLI ACQUISITI MIRATA ALLA CRESCITA DELLA RENDITA DI PORTAFOGLIO.
Date	06/06/2002 - 30/11/2002
Lavoro o posizione ricoperti	**RESPONSABILE COMMERCIALE -CENTRO SUD-**
Principali attività e responsabilità	Responsabile Commerciale Centro-Sud per la Computes SPA di Rivergaro, Piacenza : ricerche di mercato, contatti con i clienti, strategie di marketing e vendita prodotti. Trasferte commerciali in: Lombardia, Piemonte, Abruzzo, Lazio, Campania, Basilicata, Emilia, Puglia. Partecipazione alle fiere di Bologna, Parma, Milano, Verona
Nome e indirizzo del datore di lavoro	**COMPUTES SPA** PIACENZA (Italia)
Tipo di attività o settore	METALMECCANICA-SOFTWAREHOUSE
Date	30/11/2002 - 30/03/2003
Lavoro o posizione ricoperti	INA ASSITALIA
Principali attività e responsabilità	preparazione corsi di vendita su FIP e prodotti assicurativi finanziari per neoassunti. COLLOCAMENTO PRODOTTI FINANZIARI ASSICURATIVI.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	**INA ASSITALIA** 01033 CIVITA CASTELLANA (ITALIA)
Tipo di attività o settore	ASSICURATIVO

Istruzione e formazione

Date	30/09/2000 - 30/11/2002
Titolo della qualifica rilasciata	**DIPLOMA IN E-COMMERCE AND MARKETING**
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Contenuti principali: Macroeconomia, Sistema Impresa, Marketing e Vendite, Banche e pagamenti, Information Technology e sistemi quantitativi, Lingua inglese,Tecniche e strategie di vendita, Internazionalizzazione d'impresa, E-Business, Tecnologie per l'E-commerce, Internet Marketing, Risorse Umane e Knowledge management, Business Planning, markstrat e markops (simulazione d'impresa).
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	UNIVERSITA' CATTOLICA,FORPIN,IFOA. PIACENZA (ITALIA)
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	CORSO IFTS
Date	20/07/2008 - 22/07/2008
Titolo della qualifica rilasciata	**HUMAN RESOURCE -COACHING-**
Principali tematiche/competenza	SVILUPPO E LEVE MOTIVAZIONALI DELLE RISORSE UMANE NELL'AMBITO AZIENDALE.

professionali possedute	
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	MAX FORMISANO ROMA
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	CORSO DI FORMAZIONE
Date	10/09/2008 →
Titolo della qualifica rilasciata	**ANALISI DI BILANCIO**
Principali tematiche/competenza professionali possedute	RICLASSIFICAZIONE PER MARGINI,INDICI E FLUSSI.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	MADRI ITNERNET MARKETING MODENA

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e) **ITALIANA**

Autovalutazione	Comprensione		Parlato		Scritto	
Livello europeo (*)	Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale		
INGLESE	C1 Utente avanzato	C1 Utente avanzato	C1 Utente avanzato	B2 Utente autonomo	C1	Utente avanzato

Autovalutazione	Comprensione		Parlato		Scritto	
livello europeo	Ascolto	Lettura	Ascolto	Lettura	Ascolto	Lettura
PORTOGHESE	C1 Utente avanzato	C1	C1 Utente avanzato	C1	C1 Utente avanzato	C1

Capacità e competenze sociali	frequenti i rapporti con il pubblico per via di impegni sociali e politici mirati a migliorare l'attuale situazione occupazionale e non solo. Ottimi i risultati aziendali raggiunti soprattutto con l'ausilio di rapporti privilegiati esterni alla azienda da me curati ed intrattenuti.
Capacità e competenze organizzative	il coordinamento del lavoro di squadra ed in team hanno da sempre contribuito al perseguimento dei budget assegnati dall'azienda.
Capacità e competenze tecniche	conoscenza e continuo aggiornamento delle normative europee (MIFID, BASILEA), e dei mercati finanziari al fine di offrire ai clienti un servizio/prodotto sempre più professionale ed individuale calzante le singole esigenze di ognuno.
Capacità e competenze informatiche	ottimo l'adeguamento a nuovi sistemi informativi. ottima la conoscenza del pacchetto office, Windows, internet, database.
Capacità e competenze artistiche	discrete le competenze artistiche, buone nel campo della fotografico.
Altre capacità e competenze	Partecipazione a competizioni sportive amatoriali, adoro ascoltare musica e praticare tutti gli sport in particolare calcio, nuoto e corsi aerobici.
Patente	A, B

Ulteriori informazioni

Importante esperienza acquisita nella valutazione complessiva con conseguenti azioni finalizzate al recupero delle perdite di filiale

Si autorizza il trattamento dei dati personali riportati nel presente Curriculum Vitae ai sensi del DLgs .196/2003.

Franco Crescenzi

PRESENTAZIONE

Il curriculum rappresenta uno schema riepilogativo dell'iter formativo percorso e delle esperienze acquisite nel mondo del lavoro.
E' di fondamentale importanza al fine di una corretta valutazione del candidato accompagnare il CV con una lettera di presentazione che ne evidenzi le caratteristiche professionali e personali necessarie ad individuare quale ruolo egli e più idoneo a ricoprire, mi rendo conto che sembrano riflessioni scontate ma purtroppo nelle grandi strutture capita spesso di sottovalutare le risorse che si hanno a disposizione a discapito dei risultati dell'azienda stessa.
*Quando fui assunto nel 2003 in **Banca di Roma Spa** allora gruppo **Capitalia** oggi **Unicredit** ricordo con piacere una delle tante tematiche affrontate in sede di colloquio con il direttore dell'Area Territoriale, "l'evoluzione del sistema bancario", già allora si parlava di Banca come azienda dinamica che andava sempre più incontro alle esigenze del **CLIENTE** e non più istituto statico che aspetta il cliente in filiale.*
In quel momento provenivo da una full immersion di 2400 ore di un corso biennale sperimentale organizzato dall'Università Cattolica del Sacro Cuore di Piacenza in collaborazione con le associazioni industriali ed enti formativi di Parma e Piacenza.
*Il corso prevedeva l'inserimento nel mondo del lavoro ed aveva l'obiettivo di fornire al partecipante nozioni di natura **Economica e di Marketing** ma in particolar modo si prefiggeva di formare delle figure con spiccate capacità commerciali, qualità che se utilizzate in qualsiasi settore avrebbero fornito il valore aggiunto alla produzione.*
Dopo di questa breve ma indispensabile premessa mi sembra opportuno soffermarmi brevemente sull'attuale situazione Economica – Sociale che vede la nostra nazione in una profonda crisi.
In questo contesto gli istituti di credito sono sempre più al centro del ciclone e solo i Manager e le Governance più audaci e dinamiche riescono a cambiare rotta con professionalità rimanendo "marginalmente" trascinati dall'andamento negativo dei mercati. (Dinamicità, Flessibilità al cambiamento)
*Con l'avvento di **BASILEA** e **MIFID** si tende sempre di più a standardizzare i criteri di valutazione del credito da una parte e la tutela del cliente potenziale sottoscrittore di servizi finanziari/assicurativi dall'altra, questo fa sì che gli istituti di credito si distingueranno sempre di più per il valore aggiunto offerto sul mercato in termini di **CONSULENZA e SERVIZIO DI ALTA QUALITA'**. Per quanto riguarda gli **IMPIEGHI**, da sempre motore trascinante del conto economico aziendale, è sempre maggiore la necessità di figure professionali preparate, capaci di "vendere denaro" con estrema prudenza e responsabilità da un lato e di aumentare la patrimonializzazione degli stessi dall'altro.*
Da qui l'esigenza sempre più forte di poter disporre di risorse preparate e ben predisposte ai rapporti interpersonali, qualità che unite ad una spiccata capacità commerciale si traducono in risultati per il conto economico aziendale.
Il mio Iter formativo, unito ad una esperienza di oltre 15 anni nel settore, mi ha visto ricoprire tutti i ruoli dal Back Office al Responsabile di filiale passando per il mondo degli impieghi e del Risk Managemnt.
Attualmente lavoro per Banca Popolare di Puglia e Basilicata Filiale Capogruppo di Civitavecchia.

Franco Crescenzi

Viterbo, 09/09/2019

CURRICULUM VITAE

PRESENTAZIONE PERSONALE

MI CHIAMO ELEONORA FERRUCCI STUDENTESSA HOST CONTANTA TANTA CURIOSITA' VOGLIA DI CRESCERE A LIVELLO LAVORATIVO E APPORTARE INNOVAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO CON TANTE TANTE IDEE E INIZIATIVE

CONTATTI

TELEFONO
3458763236

MAIL
eleonoraferrucci1995@outlook.it

COGNOME FERRUCCI

NOME ELEONORA

LUOGO E DATA DI NASCITA VITERBO 01/10/1995

ISTRUZIONE

SCUOLA MEDIA PIETRO VANNI

SCUOLA SUPERIORE LICEO CLASSICO RUBATTI

UNIVERSITA' GIURISPRUDENZA (DISTU)

ESPERIENZE PROFESSIONALI PRINCIPALI

POSIZIONE HOST (CASA VACANZE)

SOCIETA' L'ALBERO DELLA VITA

DURATA 3 ANNI (IN CORSO)

POSIZIONE

SOCIETA'

DURATA

Firma

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	FETONI MICHELE
Indirizzo	VIA P. CUZZOLI, 6 VITERBO (VT) ITALIA
Telefono	3398370655
Fax	
E-mail	Studio.fetoni@gmail.com
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	31 LUGLIO 1966

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	1. 1998 2. 1999 3. 2000 4. 2001-2010 5. 2001-2007 6. 2008-2010 7. 1998-2010 8. 1996-2010 9. 2008 10. 2010 11. 2011 12. 1012 13. 2013 14. 2014 15. 2015 16. più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	1. Associazione Provinciale Allevatori di Viterbo 2. INIPA (Progetto Unapoc) 3. APROV Regione Lazio 4. Suolo e Salute srl Latina 5. IRIPA Regione Lazio 6. Consorzio Rida 7. Consulente tecnico D'ufficio Tribunale di Viterbo 8. Federazione Provinciale Coltivatori Diretti di Viterbo 9. Lazio Form 10.
• Tipo di azienda o settore	1. comparto zootecnico 2. comparto zootecnico 3. comparto vegetale 4. settore controlli 5. settore assistenza tecnica e formazione 6. settore assistenza tecnica e formazione 7. stime e consulenze tecniche 8. progetti di interventi agroambientali, strutturali, agrituristici, progetti di interventi

oggetto di finanziamento gal ecc. , progetti di irrigazione esmaltimento effluenti zootecnici, assistenza tecnica alle aziende, lavori relativi a estimo Perizie e Consulenze Tecniche , elaborazione PUA, elaborazione successioni, stesura manuali HACCP, progetti Imboschimento e miglioramento Boschivo, docente per i corsi di formazione IRIPA 2005, progettazione edilizia rurale frazionamenti e accatastamenti

9. docenze settore agricolo
10.

• Tipo di impiego

1. Programma di marcatura degli ovini
2. Programma di miglioramento e qualificazione della produzione ovicaprina con qualifica di Tecnico Zootecnico
3. Programma Reg. CE 528/99 finanziamento Regione Lazio per il miglioramento de3lla qualità della produzione olearia
4. Convenzione con qualifica di Ispettore (Suolo e Salute)
5. Progetto finanziato dalla Regione Lazio Legge Regionale 56/87 Servizi di Sviluppo Agricolo
6. Progetto finanziato dalla Regione Lazio Legge Regionale Servizi di Sviluppo Agricolo
7. Incarichi come Consulente Tecnico D'ufficio presso il Tribunale Civile di Viterbo
8. Convenzione con qualifica di Tecnico
9. attivita di formazione
10.

• Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

1. 1988
2. 1988
3. 1994
4. 1995
5. 1996
6. IAL Roma e Lazio
7. 2008
8. 2009
9. 2009
10. 2010
11. 2011

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

1. Istituto Tecnico Agrario F.lli Agosti di Bagnoregio
2. corso di formazione antinfortunistica per il settore agricolo
3. Associazione Italiana Allevatori
4. Associazione Nazionale della Pastorizia
5. INIPA
6. IAL Roma e Lazio
7. Università Degli Studi Della Tuscia
8. Università Degli Studi Della Tuscia
9. Accademia Kronos
10.
11. corso per tecnici formatori per esperti nel controllo delle macchine irroratrici
12. corso di aggiornamento dei tecnici per le attività di controllo delle macchine irroratrici

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

1. materie previste nel corso di studio
2. nozioni base di antinfortunistica nel settore agricolo
3. nozioni base sulla tecnica di allevamento alimentazione e sistemi di mungitura settore zootecnico
4. corso per la valutazione morfologica ovini di razza Sarda
5. tecnica zootecnica, alimentazione ecc.
6. corso di informatica per operatori
7. Busunes Plan e applicativo regionale
8. Actinidia 2009
9. consulente nelle procedure tecniche e finanziarie per l'installazione di pannelli fotovoltaico

• Qualifica conseguita

1. Perito Agrario
2. abilitazione prot. 03427 del 04.10.1994
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1.
2.
3. abilitazione prot. 03427 del 04.10.1994
4.
5.
6.attestao riconosciuto dalla Regione Lazio
7.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

FRANCESE

• Capacità di lettura BUONO
• Capacità di scrittura BUONO
• Capacità di espressione orale BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[OTTIME CAPACITÀ DI RELAZIONE. LE ATTIVITÀ FINO AD ORA SVOLTE MI HANNO PORTATO A RELAZIONARMI CON PERONE DI OGNI ESTRAZIONE SOCIALE DIVERSI LIVELLI DI ISTRUZIONE. BUONA LA CAPACITÀ DI RELAZIONARSI ALL'INTERNO DELLO STESSO AMBITO LAVORATIVO CON COLLEGHI E SUPERIORI. NESSUN PROBLEMA A DOVER AFFRONTARE LAVORI NEL QUALE VENGA RICHIESTA LA COLLABORAZIONE IN EQUIPE.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[OTTIME CAPACITÀ DI GESTIRE E COORDINARE ATTIVITÀ LAVORATIVE PERTINENTI ALL'ATTIVITÀ SVOLTA. NELLA FATTISPECIE MI SONO RITROVATO SPESSE VOLTE A DOVER COLLABORARE A STRETTO CONTATTO, O A DOVER ORGANIZZARE TALI COLLABORAZIONI SPECIALMENTE NELLA ATTIVITÀ DI CONSULENTE PRESSO IL CTU DEL TRIBUNALE CIVILE DI VITERBO. GIORNALMENTE LE COLLABORAZIONI CON COLLEGHI PERITI E DOTT. AGRONOMI , MI HANNO SPESSO VISTO IMPEGNATO IN PRIMA PERSONA AL COORDINAMENTO STESSO DELLE ATTIVITÀ. TRAMITE IL SERVIZIO RIDA IN ATTIVITÀ DI SPORTELLO, DIRETTAMENTE A CONTATTO CON GLI IMPRENDITORI DELLE AZIENDE AGRICOLE, HO TROVATO COLLABORAZIONE ANCHE DI PROFESSIONISTI NON DEL SETTORE, MA CHE COADIUVAVANO LE MIE CONSULENZE CON LE LORO CONOSCENZE PROFESSIONALI. .

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche,

QUALIFICA DI OPERATORE INFORMATICO ACQUISITA PRESSO LO IAP CON ATTESTATO RICONOSCIOTO DALLA REGIONE LAZIO

macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE
Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
Competenze non precedentemente indicate.

ISCARIZIONE ALL'ALBO DEI PERITI AGRARI
ISCRIZIONE ALL'ALBO DEI DIULGATORI AGRICOLI
ISCRIZIONE ALL'ALBO REGIONALE DEI CONSULENTI PER USI CIVICI
ISCRIZIONE AL TRIBUNALE DI VITERBO IN QUALITÀ DI CONSULENTE TECNICO D'UFFICIO

Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

Patente di guida b

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Autorizzo il trattamento dei dati personali in base alla Legge 675/96".

Data 29/03/2021

Firma

FRANCESCO GAETANO

Sottufficiale Aeronautica Militare

Info Personali

E-MAIL
f_gaetano@libero.it

TELEFONO
+393288816839

INDIRIZZO
via Giuseppe Mazzini, 41,
Viterbo, Italia

DATA DI NASCITA
27.09.1979
Lamezia Terme (CZ)

NAZIONALITÀ
Italiana

PATENTE DI GUIDA
B con abilitazione mezzi tattici

GENERE
Uomo

STATO CIVILE
coniugato

Lingue

Francese medio

Inglese Di base

Competenze

Capacità e competenze informatiche: Windows; Microsoft Word; Microsoft Excel; Microsoft Power Point; Internet Explorer; Gestione posta elettronica; Access.

Presentazione

Particolarmente predisposto alla comunicazione mi piace stare in mezzo alla gente, aspirando ad un ambiente dinamico e stimolante.
Ambizioso e ottimista mi prefiggo come obiettivo quello di cogliere le occasioni che mi si offriranno, privilegiando gli ambiti che più si avvicinano alla preparazione acquisita con i miei studi e con le precedenti attività lavorative ma per nulla timoroso di apprendere ulteriori conoscenze e spaziare quindi in nuovi e attraenti settori.

Istruzione e Formazione

Laurea in Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali, Università degli Studi della Tuscia
Viterbo | ottobre 2017 - luglio 2020

Laurea in Economia Aziendale, Università degli Studi della Calabria
Cosenza (Rende) | ottobre 1999 - gennaio 2003

Ragioniere e Perito Commerciale, Istituto Tecnico Commerciale Valentino De Fazio
Lamezia Terme (CZ) | settembre 1994 - luglio 1999

Esperienza Lavorativa

Servizi di Amministrazione, Aeronautica Militare Italiana
Fiumicino | gennaio 2004 - in corso

Consulente del lavoro, Studio commerciale e Consulenza del lavoro Dott. Mazzei
Lamezia Terme | giugno 2003 - gennaio 2004

Amministrazione , Azienda Edile Torcasio
Lamezia Terme | dicembre 2002 - giugno 2003

Animazione per bambini e adulti, Maxanimazione
Roma | gennaio 2006 - giugno 2012

Cameriere di Catering, Precenzano Arteventi Il Re delle cerimonie
Cosenza | Settembre 2001 - Dicembre 2002

Capacità e competenze organizzative: Attitudine alla gestione di progetti; Precisione e ottime capacità organizzative; Coordinamento e amministrazione di persone, progetti, in attività di volontariato; Principi basilari di marketing.

Capacità e competenze sociali: Ottime capacità relazionali e di comunicazione; Ottima versatilità, con propensione sia al lavoro di squadra che a quello individuale.

Cameriere di sala, La Taverna di Bacco

Lamezia terme | settembre 2000 - dicembre 2002

Corsi

Tutor di processo, Refodima Firenze

dicembre 2016

Diritto Umanitario Internazionale, Scuola Marescialli Aeronautica militare Italiana Viterbo

marzo 2016 - aprile 2016

Marketing turistico, Scuola Formazione Regionale Lamezia Terme

Gennaio 2003 - Giugno 2004

Interessi

Attività di Volontariato presso AIFO, COSTITUIAMO, LIBERA, AVO, AVIS
Attività in gruppi parrocchiali
Politica, teatro, musica, lettura, tv.

Caratteristiche personali

Aspetto gradevole, curato, senso di responsabilità, rispetto per gli altri, spontanea cordialità e autocontrollo unitamente ad un'ottima capacità relazionale, un'adeguata proprietà di linguaggio e un carattere mite e affabile, mi consentono una facilità nei rapporti interpersonali.

Altre esperienze

Organizzazione e direzione di spettacoli e rassegne musicali

Direttore artistico e presentatore della rassegna 'Non ci sono sogni troppo grandi' per quattro edizioni presso il 'Teatro delle Emozioni';
Presentatore di vari spettacoli di beneficienza e concerti nelle citta di Roma (Auditorium del Massimo- Teatro delle Emozioni- Caffe Letterario), Lamezia Terme (Teatro Grandinetti- Teatro Umberto I- Auditorium Istituto Magistrale), Amatrice (Tensostruttura della Protezione Civile), etc.

Attività di Teatro amatoriale

Partecipazione alla pièce teatrale della compagnia amatoriale dei volontari AVO di Roma;
Partecipazione a diverse pièce teatrali della compagnia amatoriale 'I perditempo' di Viterbo

CURRICULUM VITAE

PRESENTAZIONE PERSONALE

Nato e vissuto a Viterbo, da sempre attento alle problematiche della città e già eletto consigliere circoscrizionale con AN nella circoscrizione del centro.

Residente da anni nel quartiere di Santa Barbara dove si riscontrano molte difficoltà e con idee chiare per un adeguato miglioramento.

CONTATTI

TELEFONO

349.51.38.848

MAIL

fabrizio.genova72@gmail.com

COGNOME Genova

NOME Fabrizio

LUOGO E DATA DI NASCITA Viterbo 15-02-1972

ISTRUZIONE

SCUOLA SUPERIORE: Diploma di Geometra presso I.T.S. Filippo Nicolai anno scolastico 1991/1992

Abilitazione alla professione di geometra rilasciata dal Collegio dei Geometri della provincia di Viterbo anno 2003

ESPERIENZE PROFESSIONALI PRINCIPALI

Collaborazioni con varie imprese di costruzioni fino al 2005

Libero professionista dal 2005 con collaborazioni con le più grandi imprese nazionali (Salini, Impregilo, Welbuild, Condotte, Astaldi, Pizzarotti, Ghella, Techital, Tecnimont, Todini, Cossi ...) e studi di progettazioni (Stone, Sina, Sintagma, SPM, STE...) per progettazioni e valutazioni di grandi opere sia stradali che ferroviari ad alta capacità e alta velocità. (es. Metropolitana B1 e C, Roma – Metropolitana Napoli – Linea Blu Metropolitana di Milano - Linea Rossa Metropolitana Bologna – Prolungamento Metro Catania – Stazione Aeroporto Venezia e collegamento ferroviario - Metropolitana di Copenhagen - Infrastrutture Ponte Eurolink, ponte sullo stretto di Messina – Ponte Storstrøm, Falster-Danimarca - Alta Velocità Milano-Genova – Nuovo Ospedale Galliera Genova – Padiglioni Ospedale Bambin Gesù – Ampliamento Autostrada A14 , Teem Tangenziale esterna di Milano ecc...)

CURRICULUM VITAE

PRESENTAZIONE PERSONALE

MI CHIAMO ALESSIO E SONO UN RAGAZZO PIENO DI BUONI PROPOSITI PER VITERBO E PER IL NOSTRO FUTURO. GESTISCO CON LA MIA COMPAGNA UNA STRUTTURA RICETTIVA NEL CENTRO STORICO DI VITERBO, E COME SECONDO LAVORO FACCIO L'OPERAIO PRESSO UNA DITTA DELLA G.D.O.

CONTATTI

TELEFONO

3348565441

MAIL

GIOVAGNOLI443@GMAIL.COM

COGNOME GIOVAGNOLI

NOME ALESSIO

LUOGO E DATA DI NASCITA VITERBO 04/03/1995

ISTRUZIONE

SCUOLA MEDIA VITORCHIANO

SCUOLA SUPERIORE F.LLI BAGNOREGIO

UNIVERSITA'

ESPERIENZE PROFESSIONALI PRINCIPALI

POSIZIONE OPERAIO IV LIVELLO

SOCIETA' LIDL SPA.

DURATA 4 ANNI

POSIZIONE

SOCIETA'

DURATA

Firma

CURRICULUM VITAE

PRESENTAZIONE PERSONALE

Durante la mia trentennale attività lavorativa presso la ex Carivit di Viterbo ho svolto diversi ruoli anche come responsabile di molteplici uffici tra i quali la segreteria generale, la segreteria fidi, l'ufficio legale e l'ufficio pubbliche relazioni. Inoltre per alcuni anni ho ricoperto il ruolo di segretaria del consiglio di amministrazione. Mi sono sempre molto impegnata nello svolgimento delle mie mansioni e questo mi ha consentito di raggiungere obiettivi importanti anche nell'organigramma aziendale.

Sono una persona dinamica ed empatica predisposta alle pubbliche relazioni. Sono molto aperta a nuove esperienze e metto in tutto sempre lo stesso impegno che ha contraddistinto la mia carriera professionale.

CONTATTI

TELEFONO

335 5735426

E-MAIL

edvige.giovannelli@alice.it

COGNOME GIOVANNELLI

NOME EDVIGE

LUOGO *E*

DATA DI NASCITA VITERBO 17/03/1948

ISTRUZIONE

SCUOLA MEDIA STATALE CESARE PINZI di VITERBO

SCUOLA SUPERIORE LICEO CLASSICO MARIANO BURATTI di Viterbo

UNIVERSITA' LAUREA in GIURISPRUDENZA conseguita presso l'Università "La Sapienza" di Roma il 20/04/1972

ESPERIENZE PROFESSIONALI PRINCIPALI

POSIZIONE Stage

SOCIETA' Studio di Consulenza Fiscale e Tributaria "Coletta e Pasquali"

DURATA 1972/1973

POSIZIONE Praticantato Legale

SOCIETA' Studio Legale "Avv. Giorgio Barili"

DURATA 1973/1974

POSIZIONE Da impiegata di grado 4° a Funzionario di Seconda

SOCIETA' Ex Carivit di Viterbo oggi Gruppo Intesa San Paolo

DURATA dal 26/06/1974 alla pensione

Firma

Edvige Giovannelli

CURRICULUM VITAE

PRESENTAZIONE PERSONALE

LIBERO PROFESSIONISTA DAL 1980

COGNOME: GUASTINI

NOME: GUIDO

LUOGO E DATA DI NASCITA: VITERBO - 18/12/195

ISTRUZIONE

SCUOLA MEDIA:

SCUOLA SUPERIORE: DIPLOMA - RAGIO

UNIVERSITA':

ESPERIENZE PROFESSIONALI PRINCIPALI

POSIZIONE: INDIVIDUALE - LIBERO

SOCIETA':

DURATA: DAL 1980

POSIZIONE:

SOCIETA':

DURATA:

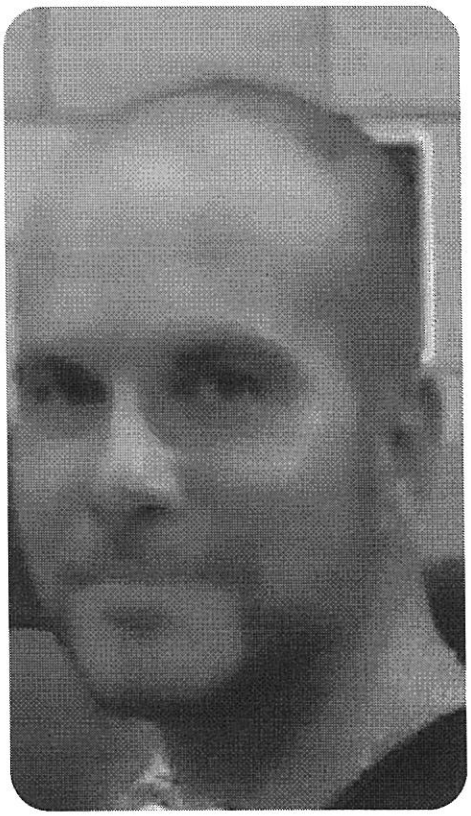
CONTATTI

TELEFONO: 349 / 1670363

MAIL: GUASTINI.VT@LIBERO.IT

Firma: Guido Guastini

CURRICULUM VITAE



DATI PERSONALI :

Cognome :	**Jan**
Nome :	**Andrea**
Luogo di nascita :	Roma
Data di nascita :	24/01/1980
Residenza :	Viterbo (cap. 01100)
Via	Abate Lamberto 14/ B
Cittadinanza :	Italiana
Stato civile :	Celibe
Servizio di leva :	Assolto
Patente di guida :	C – Professionale
Recapiti telefonici :	3345481298
E mail:	andreajan@virgilio.it

ESPERIENZE PROFESSIONALI :

Ad oggi quando ne ho l'opportunità collaboro con diversi catering di Roma come maitre e cameriere di sala occupandomi della preparazione dei vari eventi in varie location.

2018 – 2020 **EP**

Magazziniere – Autista In questa azienda mi occupavo di svolgere entrambi le mansioni .

2013 – 2014 **Viterbo Ambiente**

Autista Dal settembre 2013 fino a settembre2014 ho lavorato presso questa azienda con la manzione di autista .

2011 -2013 **GGP di Giuseppe Pandolfi**

Addetto alla accoglienza nei servizi di alloggio e ristorazione Dall' agosto 2011 fino a ottobre 2012 ho lavorato presso questa agenzia con un contratto a chiamata gestendo la sicurezza nei vari locali , lavoro con il quale mi trovavo molto a mio agio per il continuo contatto con le persone.

2010 – 2011 **BINTEGRAL S.p.A.**

Venditore Dal dicembre 2010 fino a febbraio 2011 ho avuto questa esperienza come venditore di cartelle presso il Bingo di Viterbo . Esperienza nella quale ero al contatto giornaliero con la

clientela , nella quale ho potuto approfondire la manualità della gestione del denaro e nella vendita dei prodotti.

2010 **ISS FACILITY SERVICES**

Operaio Da febbraio 2010 a giugno 2010 ho lavorato presso questa multinazionale nella quale ho potuto acquisire una nuova esperienza nel campo delle derattizzazioni e disinfestazioni , nella conoscenza delle varie metodologie dei materiali e delle varie dinamiche di esercizio .

2006 – 2010 **ORSOLINI AMEDEO S.p.A. Loc. Centignano Vignanello (VT)**

Magazziniere – Banconista Dal gennaio del 2006 ho lavorato presso la società Orsolini Amedeo S.p.A. sede centrale (commercio materiali edili , termoidraulici , ceramica e arredamento) , dove svolgevo le funzioni di magazziniere dei materiali edili . qui mi occupavo della gestione delle merci e della preparazione degli ordini in partenza , nonché della vendita al minuto . Il tutto coadiuvato dall 'uso di carrelli elevatori e del carroponte per la movimentazione di travi di ferro e fasci di ferro . Inoltre mi occupavo del taglio e foratura dei travi effettuato con la fiamma ossidrica .

2004 – 2006 **ASQUINI S.r.L. (concessionario mezzi agricoli) (VT)**

Responsabile magazzino Presso questa azienda svolgevo il compito di responsabile di magazzino nel settore dei ricambi agricoli . In questo ruolo mi occupavo sia della gestione del magazzino (ordinazioni stock , mensili , settimanali , giornaliere) e relativo smistamento e sistemazione , sia del coadiuvare il personale dell' officina per le garanzie o le varie sostituzioni alle macchine . Mi occupavo anche della gestione di cassa effettuando emissioni di scontrini , fatture di vendita e D.d.t .

2003 – 2004 **AGRIFIELD S.A.S. (concessionario mezzi agricoli) (Montefiascone Vt)**

Responsabile magazzino In questa ditta mi occupavo della gestione del magazzino , svolgendo le mansioni di preparazioni ordini in partenza , ordinazioni alle aziende materiale da magazzino e di consumo giornaliero , gestione carico e scarico bolle ed in generale servizio della clientela anche nell'illustrare le attrezzature in vendita . Tramite la ditta ho potuto effettuare anche dei corsi presso la Antonio Carraro di Padova e le altre ditte che trattavamo .

2001 – 2003 **O.V.M. (concessionario auto) (VT)**

Magazziniere Nella concessionaria ero il responsabile della gestione del settore ricambi auto . Oltre a questo mi occupavo del settore contabile con l'emissione delle fatture di vendita

D.d.t. tenuta della cassa con relative registrazioni di prima nota e chiusura . Nel frattempo ho avuto modo di seguire diversi corsi di aggiornamento in PEUGEOT Italia .

1999 – 2001 **ORSOLINI AMEDEO S.p.A. Loc. Centignano Vignanello (VT)**

Apprendista magazziniere Dal dicembre del 1999 ho iniziato la mia attività lavorativa presso la società Orsolini Amedeo S.p.A. sede centrale (commercio materiali edili , termoidraulici , ceramica e arredamento) , dove mi vedevo impegnato nello svolgere le funzioni di magazziniere – banconista nel settore della termoidraulica . Qui mi occupavo della gestione delle merci nonché della vendita al minuto ,il tutto coadiuvato dall'uso di computer con programma personalizzato tramite codici a barre per il carico e scarico del materiale . Nell'ambito di queste funzioni , ho frequentato dei corsi di specializzazione svolti dalle ditte Robur,Mapei,Beretta,Radi/Ariston,Rbm,Cordivari ; che mi hanno permesso di approfondire particolarmente le mie conoscenze del settore .

TITOLI DI STUDIO :

1993 – 1998 **Istituto Tecnico Statale "Leonardo da Vinci" (VT)**

Diploma di Perito Tecnico Industriale Meccanico conseguito con la votazione di 47/60

15/01/2010 **PSS Professional Scuba Scholls**

ISTRUTTORE Subacqueo ISTRUTTORE Nitrox

13/07/2011 **FIN Federazione Italiana Nuoto**

ASSISTENTE BAGNANTE MIP

20/10/2014 **ISTRUTTORE SALA PESI 1 LIVELLO**

In attesa di un vostro riscontro , porgo i miei più cordiali saluti .

Viterbo / /

Firma ----------

PROFILO

Via della grotticella 7
01100 Viterbo

Data di nascita: 14/02/1986

Luogo di nascita: Viterbo

Nazionalità: Italiana

Sesso: maschio

Stato civile: Coniugato

Patente: A e B

CONTATTO

TELEFONO:
392-2542851

INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA:
aleianna86@gmail.com

LINGUA

Italiano
Inglese scolastico

HOBBY

Fai da te
Bricolage
Modellini

ISTRUZIONE

ITISG – Istituto Tecnico Industriale Statale e per Geometri
Diplomato nel anno 2005
Diplomato con Specializzazione di:
Perito Informatico
Voto di Maturita: 65/100

ESPERIENZE PROFESSIONALI

- **Executive corriere (ora GLS corriere) - Viterbo Località Poggino**

Dal 2005 – Al 2007
Svolto mansioni di magazzino con il compito di:
scaricare merci dai mezzi di trasporto,
smistamento merci,
rimessa in consegna e carico

- **Bagalino Catering – Viterbo Via monte san valentino 2**
- **Ranucci Catering - Viterbo Via del collegio 13**

Dal 2007 – Al 2017
Svolto mansioni di:
Magazzino
Allestimento
Servizio catering (ottimo approccio con le persone, clienti, etc.)
Preparazione di:
Bevande
Pasti caldi – Primi e secondi e contorni
Pasti freddi – preparazione di mozzarella, formaggi e latticini in genere, salumi, prosciutto tagliato a mano, selezioni di pane e pizza
Preparazione frutta in genere
Acquisita abilitazione a somministrare cibi e bevande dal comune di viterbo

- **Sail Post / Poste 3.0 – Viterbo Via villanova 28**

Dal 2019 – Al 2021
Svolto mansioni di :
Portalettere con copertura totale di consegna su Viterbo

- **Ristorante Acquarella – Trevignano Romano Via lungolago di polline 4**

Dal 2017 – Al 2021
Svolto mansioni di :
Sala e Cameriere a chiamata

- **Proprietario di attività commerciale**

Dal 2017 attualmente attiva
Attivita commerciare di distributori automatici

- **Bar Marco's – Viterbo Via Saragat 4**

Dal 01/03/2022
Attualmente dipendente

CURRICULUM VITAE

PRESENTAZIONE PERSONALE

MI CHIAMO LUCARINI DANILO HO 54 ANNI E SVOLGO DA SEMPRE L'ATTIVITÀ DI FABBRO FERRAIOLO. SONO INOLTRE UNA GUARDIA GIURATA ZOOFILA CON L'ASSOCIAZIONE "TUSCIA ANIMALIA".

SONO NATO A VITERBO. FACCIO PARTE DEL SODALIZIO FACCHINI DI S. ROSA DAL 1993. SONO UN VITERBESE "DOC"!

CONTATTI

TELEFONO
338.4736421

MAIL
lucarinidanilo@libero.it

COGNOME: LUCARINI

NOME: DANILO

LUOGO E DATA DI NASCITA: VITERBO 19/11/1967

ISTRUZIONE

SCUOLA MEDIA: 3ª MEDIA

SCUOLA SUPERIORE:

UNIVERSITA':

ESPERIENZE PROFESSIONALI PRINCIPALI

POSIZIONE: ARTIGIANO

SOCIETA': IL VECCHIO TORNO DEL BORGHESE

DURATA: PROPRIETARIO

POSIZIONE:

SOCIETA':

DURATA:

Firma

CURRICULUM VITAE

PRESENTAZIONE PERSONALE

COGNOME MANZO

NOME ANTONIO

LUOGO E DATA DI NASCITA SALERNO 23/07/1946

ISTRUZIONE

SCUOLA MEDIA

SCUOLA SUPERIORE

UNIVERSITA' LAUREA IN MEDICINA E CHIRURGIA

ESPERIENZE PROFESSIONALI PRINCIPALI

POSIZIONE DIRIGENTE MEDICO

SOCIETA' ISTITUTO NAZIONALE PREVIDENZA SOCIALE

DURATA DAL 1973 al 2004

POSIZIONE DIRETTORE SANITARIO

SOCIETA' LABORATORIO ANALISI "EMATOLOGICO VITERBESE"

DURATA DAL 1975 AL 1986 - ATTUALMENTE: RESPONSABILE PRELIEVI

CONTATTI

TELEFONO
338 6120329

MAIL
toninomanzo46@gmail.com

Firma

CURRICULUM VITAE

PRESENTAZIONE PERSONALE

CONTATTI

TELEFONO

328 702 0663

MAIL

COGNOME PACUCCA

NOME FABIANA

LUOGO E DATA DI NASCITA VITERBO 1/5/1999

ISTRUZIONE

SCUOLA MEDIA PIETRO VANNI

SCUOLA SUPERIORE

UNIVERSITA'

ESPERIENZE PROFESSIONALI PRINCIPALI

POSIZIONE IMPRENDITRICE

SOCIETA' 01100 CAFFÈ SHOP

DURATA 2019

POSIZIONE

SOCIETA'

DURATA

Firma

CURRICULUM VITAE

ING. GIANCARLO PELLI

- Nato a Viterbo il 27-08-1950 ed ivi residente in Via Dalmazia 59.

- Coniugato con figli.

- **Laurea in Ingegneria Meccanica** conseguita presso il **Politecnico di Torino**.

- Tesi sperimentale svolta con **borsa di studio CNEN** (attuale ENEA) presso il **Centro di Ricerca Nucleare della Casaccia (Anguillara – RM)** sullo "Scambio termico in scambiatori a film sottile", oggetto di pubblicazione internazionale.

- **Servizio militare** assolto in qualità di **Ufficiale di Artiglieria** presso la Scuola Ufficiali di **Foligno (PG)** e presso la Caserma di **Brescia**.

- **Iscritto all'Ordine Degli Ingegneri della Provincia di Viterbo al N° 196 dal 27-06-1977.**

- **Iscritto all'Albo dei Consulenti Tecnici d'Ufficio del Tribunale di Viterbo.**

- **Lingue conosciute :** **Inglese** Ottimo
  Spagnolo Discreto
  Francese Discreto
  Italiano Madrelingua

- **Conoscenze informatiche : Microsoft Office (MS Word, MS Excel, MS Powerpoint, MS Project),**
  Piattaforma Archibus
  Internet, Outlook, OpenOffice, ecc.

- **Mobilità : Patente di guida**
  Disponibilità di autovettura personale
  Disponibilità a muoversi ovunque e senza limiti geografici e/o temporali
  Disponibilità lavorativa immediata full time

Esperienze Lavorative

..... 1976 : **"Progettista e Disegnatore Meccanico"** presso il "***Centro Brevetti B.G.***" di **Brescia** - Progettazione, Realizzazione, Perfezionamento e Collaudo di impianti di produzione, pilota e/o sperimentali, su brevetti privati.

1976 : **"Tecnico di Cantiere"** presso la Raffineria del Po – Sannazzaro dè Burgondi (**PV**) per conto della Società ***"ITM – Italmontaggi"***
Costruzione e Manutenzione di Impianti Petrolchimici ed Industriali in genere.

1977 : **"Tecnico di Cantiere"** presso la Centrale Termoelettrica ENEL di **Marina di Melilli (SR)** per conto della Società ***"ITM – Italmontaggi"***
Costruzione e Manutenzione di Impianti Petrolchimici ed Industriali in genere.

1977 – 1978 : **"Construction Supervisor"** del Committente Pubblico "***PETROMIN***" presso la Raffineria di **Jeddah (Saudi Arabia)** per conto della ***Società canadese "ALTEC"***
Supervisione e Direzione Lavori per la Costruzione di Impianti Petrolchimici, e relative facilities, da parte di appaltatori greci (Petrola International) e giapponesi (Chiyoda International).

1978 – 1979 : **"Resident Engineer e Construction Manager"** della Società ***"ITM – Italmontaggi"*** in **Algeria** per la Costruzione, Commissioning, Start-Up e Gestione di Impianti Petrolchimici ed Industriali conto terzi, soprattutto per conto della **SNAM** e della **SAIPEM** ed in particolare :

- **Raffineria di Skikda**
- **Deposito Costiero di Orano**
- **Areoporto di Costantine**

1979 – 1980 : **"Resident Engineer e Construction Manager"** della Società ***"ITM – Italmontaggi"*** in **Irak** per la Costruzione, Commissioning, Start-Up e Gestione di Impianti Chimici, Petrolchimici ed Industriali per conto della **TECNIPETROL** e di altri clienti privati ed in particolare :

- **Centrale Elettrica di Dora (Baghdad)**
- **Deposito GPL di Kirkuk**
- **Deposito carburanti e GPL di Basrah**
- **Conceria industriale in Baghdad**
- **Strutture Agricole e Serre Intensive presso Baghdad.**

1980 - 1981 : **"Fondatore, Socio e Direttore Tecnico"** della Società ***"INCOMET s.r.l."*** di **Fiorenzuola d'Arda (PC)**
Adeguamento, Gestione e Manutenzione Ord/Straordinaria di Impianti Industriali.

1981 – 1982 : **"Capo Commessa"** della Società ***"ITM – Italmontaggi"*** per Cantieri di Costruzione, Adguamento, Commissioning e Start-Up di Impianti Industriali ed in particolare :

- **Centrale Turbogas di Maddaloni (CE)**
- **Centrale ENEL di Lamezia Terme (CZ)**
- **Deposito Costiero di Gabes (Tunisia)**
- **Centrale Termoelettrica di Latakia (Siria)**

1982 – 1983 : **"Capo Area"** della Società ***"BELLELI"*** per la costruzione dell'impianto

petrolchimico di **Ras Lanuf (Libia)**
Costruzione di tutte le opere elettromeccaniche off-shore dell'impianto petrolchimico e di parte di quelle on-shore.

1983 – 1989 : "Direttore Tecnico" degli Stabilimento della Società ***"SAMAC S.pA."***
Estrazione e Produzione di Anidride Carbonica per uso Industriale e per uso alimentare.
Progettazione, Costruzione e Gestione di Impianti Criogenici Industriali sia per la produzione che per lo stoccaggio e l'utilizzo di CO2 liquida e/o solida.

1989 – 1991 : "Fondatore, Socio e Direttore Tecnico" della Società ***"EUROIMPIANTI s.r.l."***
Progettazione e Costruzione di Strutture Metalliche e Macchine di Processo.
Progettazione, Costruzione. Commissioning, Start-Up e Gestione di Impianti di Trattamento/Depurazione Acque e relative Facilities.

1991 – 2006 : "Amministratore e Direttore Tecnico" della Società ***"Min.Eco S.p.A."***
Progettazione, Costruzione e Gestione di Impianti e Macchine di Processo per il Trattamento, la Potabilizzazione e la Depurazione delle Acque" nonché di tutte le relative Facilities.
" Le Principali Realizzazioni sono elencate nell'allegato".

1992 - 1996 : "Responsabile Tecnico" della Società ***"ECONET s.r.l".***
Raccolta, Trasporto e Smaltimento di Rifiuti "Speciali" e "Speciali Pericolosi".

1996 - 2000 : "Amministratore Unico e Responsabile Tecnico" della Società ***"2 Elle Ecologia s.n.c."***
Consulenza e Progettazione Ambientale.
Raccolta, Trasporto e Smaltimento di Rifiuti "Speciali" e "Speciali Pericolosi".

1997 – 2005 : "Amministratore Unico" della Società ***"Teknos Immobiliare s.r.l"*** .
Costruzione, manutenzione, adeguamento e gestione di immobili industriali.

2006 - 2008 : **"Senior Consultant"** nel campo dell'impiantistica industriale privata e pubblica.
Studio, progettazione, D.LL., adeguamento, autorizzazioni, conduzione e gestione di impianti industriali nonché supporto tecnico, commerciale, organizzativo, sia in Italia che all'estero.

2008 – 2010 : **"Senior Consultant" in U.K.** (per oltre due anni) in qualità di **"Sites Manager"** per conto della **SCT di Roma.**
Costruzione, Commissioning, Start-Up e Gestione Iniziale di due nuovi grandi impianti di Trattamento Rifiuti Solidi Urbani per il **"Lancashire Council".**

2010 - 2011 : **"Senior Consultant" in Spagna** (per oltre un anno) in qualità di **"Construction Manager"** per conto della **SCT di Roma.**
Costruzione, Commissioning, Start-Up e Gestione Iniziale di un nuovo impianto di Trattamento Rifiuti Solidi Urbani per il **"Governo Canario".**

Esperienze Lavorative più recenti e in corso

Dal 2011 al 2019 : "Consulente Senior" per conto della "DUPONT Sustainable Solutions"

Problematiche legate ad HSE (Salute, Sicurezza, Ambiente) in Impianti a Rischio Rilevante,con particolare riguardo ai rischi ambientali ed alla valutazione/mitigazione delle contaminazioni

pregresse come pure da quelle in corso dovute all'esercizio, alla conduzione ed alla gestione di impianti di produzione.
Principali Progetti seguiti in tale ruolo :

- In **India** (New Dehli, Noida, Gurgaon e Cyber City) per la piu' grande societa' di costruzioni edili-residenziali-commerciali ed industriali di questo paese,
- In **Italia** per il "PSM Assessment" (Process Safety) di due stabilimenti chimici da poco acquisiti da una grande multinazionale americana del settore,
- Ancora in **Italia** per conto di due importanti "Oil&Gas Company" (una Ungherese e l'altra Russa) che, dopo le recenti acquisizioni, stanno ristrutturando le raffinerie e le reti di distribuzione carburanti ormai di loro proprieta'.
- In **Kazakhstan** per conto del piu' grande produttore di Rame del paese (ed uno dei leader mondiali del settore), coinvolto non solo nell'estrazione e nella raffinazione di questo metallo, ma anche nel settore "Power" (con gigantesche miniere e centrali elettriche a carbone), nonchè nella produzione di metalli preziosi.
- In **Italia** per l'assesment e l'action planning di quattro stabilimenti chimici di proprieta' di una grande multinazionale USA.
- In **Pakistan** per il coaching di un grande gruppo locale impegnato sia nella gestione di diverse centrali elettriche esistenti, sia nella costruzione di una nuova miniera di carbone con annessa nuova centrale elettrica a carbone.Il tutto con tecnologie cinesi
- In **Italia** per il management coaching di tre unita' operanti nella distribuzione di Gas Naturale per conto di una multinazionale spagnola.
- In **Marocco** per l'assessment di diversi impianti per la lavorazione di Fosfati appartenenti alla piu grande azienda mondiale nel settore della produzione di Fertilizzanti.
- Ancora in **Italia** per la principale società italiana di trasporto/stoccaggio Gas naturale.

Nel corso di queste ultime collaborazioni ho avuto modo di mettere in pratica ed approfondire le piu' moderne tecniche Dupont di "HSE Management", ed in particolare di PSM (Process Safety Management) in situazioni particolarmente complesse nelle quali, oltre a migliorare tutti gli aspetti della Sicurezza e della Sostenibilita' Ambientale, e' necessario ed indispensabile ottimizzare anche quelli relativi alla Qualita', alla Produttivita', allla "Cultura della Sicurezza" ed alla Cultura Aziendale.
Parte spesso integrante di queste attivita' e' quella legata alla verifica del rispetto delle Normative Locali, delle Normative Internazionali - Tecniche e non", delle "Best Practices" in attivita' specifiche, come pure alla "Valutazione dei Rischi" , alla "Investigazione e Prevenzione di Incidenti", all'"OPEX" (operational Excellence) ed alla "Sostenibilita' Ambientale" legata all'esercizio, alla conduzione ed alla gestione di impianti industriali.

Nel corso del 2015 e del 2016 "Consulente Senior" per conto della TKK

Societa' specializzata in impianti per la salvaguardia della salute e dell'ambiente.
Principali Progetti seguiti in tale ruolo :

- In **Ucraina** per la costruzione e l'ottimizzazione di nuovi impianti per il trattamento dei reflui e finalizzati alla riduzione delle polluzioni nocive in atmosfera relative all'esercizio, alla conduzione ed alla gestione di un grande e vecchissimo impianto siderurgico,
- In **Turchia** per la realizzazione di impianti per la riduzione delle polluzioni nocive in atmosfera reative ad una grande centrale elettrica a carbone.

Attualmente opero anche, in qualità di CEO, per un Consorzio di Piccole Imprese italiane operanti nel campo della progettazione, costruzione, conduzione e manutenzione di impianti industriali e delle relative facilities.

Allegati :

- CV Short Version : questo e' il sintetico documento utilizzato dalla Dupont per presentarmi ai nuovi clienti.
- Mineco Principali Realizzazioni : questo allegato elenca i principali lavori da me contrattualizzati, svolti e completati in qualita' di Amministratore Delegato e Direttore tecnico di una Societa' di Impiantistica Industriale (in un periodo di circa 15 anni).

MINECO S.P.A.
Principali Realizzazioni di Impianti

Principali Realizzazioni di Impianti per la Depurazione Acque di Scarico Civili con Enti Pubblici :

- Aeronautica Militare - XI° Deposito di Orte (VT).
- Areonautica Militare Aeroporto di Grosseto.
- Comune di Ari – Ari (CH).
- Comune di Avigliano Umbro – Avigliano Umbro (TR).
- Comune di Barbarano Romano – Barbarano Romano (VT).
- Comune di Baschi – Baschi (TR).
- Comune di Blera – Blera (VT).
- Comune di Borbona – Borbona (RI).
- Comune di Budrio – Budrio (BO).
- Comune di Cappadocia – Cappadocia (AQ).
- Comune di Castelnuovo di Garfagnana – Castelnuovo di G. (LU).
- Comune di Cittaducale – Cittaducale (RI).
- Comune di Civita Castellana – Civita Castellana (VT).
- Comune di Collazone – Collazone (PG).
- Comune di Ferentillo – Ferentillo (TR)
- Comune di Catania – Consorzio A.S.I. – Catania.
- Comune di Fontanellato – Fontanellato (PR).
- Comune di Gallicano – Gallicano (LU).
- Comune di Giano dell'Umbria – Giano dell'Umbria (TR).
- Comune di Latera – Latera (VT).
- Comune di Mazzano Romano – Mazzano Romano (RM).
- Comune di Monte Romano – Monte Romano (VT).
- Comune di Narni – Narni (TR).
- Comune di Pescopagano – Pescopagano (AV).
- Comune di Pessina Cremonese - Pessina Cremonese (CR).
- Comune di San Giovanni Teatino – S. Giovanni Teatino (CH).
- Comune di San Venanzo – S. Venanzo (TR).
- Comune di San Vincenzo - San Vincenzo (LI).
- Comune di Trasacco – Trasacco (AQ).
- Comune di Valentano – Valentano (VT).
- Comune di Villa San Giovanni in Tuscia – S. Giovanni in Tuscia (VT).
- Consorzio per lo Sviluppo Industriale di Matera – Matera.
- Consorzio INTESA – Castelnuovo di Berardenga (SI).
- Comune di Plojesti (ROMANIA) – Impianto di depurazione allevamento industriale suini da esportazione.
- Comune di Sacele (ROMANIA) – Impianto di depurazione nuova zona residenziale.

Principali Realizzazioni di Impianti per la Depurazione di Acque di Scarico Civili con clienti "privati" :

- Agriturismo Torre Spadino – Capranica (VT).
- Biesse Costruzioni – Roma.
- Carrozzeria Appia – Pontinia (LT).
- Casa di Cura "Villa Immacolata" – S. Martino al Cimino (VT).
- Centro di Riabilitazione ed Assistenza Nepi s.r.l. – Nepi (VT).

- Centro Residenziale "La Sodarella" – Vitorchiano (VT).
- Centro Residenziale "Nuova California" – Ardea (RM).
- Centro Ricerche "Cira" – Mediterranea Depurazione – Capua (CE).
- Centro Termale "Terme dei Papi" – Viterbo.
- Centro Turistico e Termale "Fontermosa" – AIRRI – Talamone (GR).
- Complesso Militare "S.P.A.M" – Loreto (AN).
- Concessionaria Fiat "Gesimm Svat" – Tuscania (VT).
- Consorzio Residenziale "Centinano" – Vignanello (VT).
- Consorzio Residenziale "Colle Farnese" – Nepi (VT).
- Consorzio Residenziale "Volusia" – Roma.
- Cosman – Roma.
- Eco Project – Villaggio Turistico – Vibo Valentia (VV).
- Epifani Aldo s.r.l. – Roma.
- Eucass – Complesso Residenziale – Costanza (Romania).
- Fedil – Viterbo.
- Hotel Ristorante "I Butteri" – Tuscania (VT).
- Impresa "De Laurentis" – Viterbo.
- Impresa "Federici S.p.A." – Roma.
- Impresa "Leone" – Potenza.
- Istituto Suore Francescane – Sutri (VT).
- Italimpianti s.r.l. – Civitavecchia (RM).
- Melfi Costruzioni – Civitavecchia (RM).
- Ristorante "Da Angeluccio" – Sezze Romano (LT).
- Ristorante Pizzeria "Giulivi Palmira" – Narni (TR).
- S.G.T. Società Gestione Terme – Viterbo.
- S.S.I.T. Spoletina Autotrasporti – Spoleto (PG).
- Sauter – Roma.
- Sensi Petroli – Acquasparta (TR).
- Sporting Club Fontevivola – Sutri (VT).
- Stazione di Servizio Esso – Orte (VT).
- "Trasfor" Industria Lavorazione Legno – Castelmadama (RM).
- Unieuro S.p.A. – Roma.
- Valentino Automobili – Roma.
- W.T.S. - Impianto di smaltimento finale rifiuti liquidi – Rende (CS).

Principali Realizzazioni di Impianti per la Depurazione di Acque di Scarico Industriali :

- ACRAF S.p.A. – Aprilia (RM).
- Agriturismo "Pirani" – Tarquinia (VT).
- Autodemolizioni "Mancuso" – Catanzaro.
- Autolazio s.r.l. – Piedimonte S. Germano (FR).
- Autotrasporti "Cucinotta" – Villafranca (ME).
- B.L. Restauri e Servizi – Roma.
- Banca d'Italia – Seifra, Nuovo Centro Servizi – Frascati (RM).
- Basaltina Cave – Bagnoregio (VT).
- Mattatoio Comunale di Viterbo – Butcher Service – Viterbo.
- C.A.V. – Autotrasportatori Vitebesi– Viterbo.
- C.C.A. - Centro Costruzioni Artigianali – Viterbo.
- C.M.S.A. – Potenza.
- Caseificio "La Morgesina" – Sessa Aurunca (CE).
- Caseificio "Chiodetti" – Civita Castellana (VT).
- Caseificio "Fattoria del Massico" – Sessa Aurunca (CE).

- Caseificio "Podda" – Tarquinia (VT).
- Castrovinci s.r.l. – Lavorazione Pesce – Torrenova (ME).
- Centro Rottami "Espofer" – Sessa Aurunca (CE).
- Ricrea – Centro Stoccaggio Rifiuti – S. Palomba (RM).
- Chimco s.r.l. – Frosinone.
- Chin8Neri – Caprinica (VT).
- Caseificio "CO.GE.CO." – Caserta.
- Complesso Militare "S.P.A.M." – Loreto (AN).
- Concessionaria Fiat "Cundari" – Taormina (ME).
- Mattatoio Conicoop Viterbese a.r.l. – Viterbo.
- Cosman – Roma.
- Deposito Carburanti "Coltelli" – Città di Castello (PG).
- Deposito Carburanti "Gianni Marco" – Roma.
- Dicos S.p.A. – Costruzioni Edili - Roma.
- Dimar S.p.A. – Lavorazione Carni – Fabriano (AN).
- E. Giovi – Discarica di Malagrotta – Roma.
- Ecologia 2000 – Centro Selezione R.S.U. – Viterbo.
- Ecoproject – Mattatoio Avicolo – Mileto (VV).
- Edilcip s.r.l. – Costruzione Stazioni di Servizio - Roma.
- ENEL Area Sperimentale – Radicandoli (PG).
- ENEL UNG – Centrale Geotermica – Bastardo (PG).
- ERG Petroli – Trecate (NO).
- Frantoio Oleario "Cardone" – Pietralcina (BN).
- Gestione Trasporti Irpini – Avellino.
- Industrie Galvaniche "Civita Cromo" s.r.l. – Castel S. Elia (VT).
- Industria Casearia "Valperino" – Piansano (VT).
- Industrie Ceramiche "CEPA" – Civita Castellana (VT).
- Lavanderia Industriale "Elle & Esse" – Ronciglione (VT).
- Mattatoio "Callà" – Vibo Valentia.
- Mattatoio Comunale - Gallese (VT).
- Mattatoio Comunale - Viterbo.
- Melfi Costruzioni – Civitavecchia (RM).
- Mobil Plastic – Lavorazione Materie Plastiche – Brindisi.
- New Off Shore – Taranto.
- Officina "Corsi Gino" – Lucca.
- Officine "Fratelli Pontremolesi" – Caprinica (VT).
- Officina "Rinaldi" – S. Liberato di Narni (TR).
- Officine "Cesit" – Pontecorvo (FR).
- Officine "Coletta" – Supino (FR).
- Officine "Crami" – Carrara.
- Remafer – Bracciano (RM).
- SAMAC S.p.A. – Impianti chimici – Nera Monitoro (TR).
- Salumificio "Frezza" – Civita Castellana (VT).
- Salumificio "Di Marco" S.p.A. – Viterbo.
- Salumificio "Menhert" – Passo Corese (RI).
- Costruzioni "Sarfati S.p.A." - Caserta.
- SOGIN S.p.A. – ENEL Centrale Nucleare – Latina.
- Stazione di Servizio AGIP "D'Alessandro" – Guidonia (RM).
- Stazione di Servizio TAMOIL – Livorno.
- Team Car – Concessionaria Volvo – Messina.
- Team Car – Concessionaria Volvo – Palermo.
- Toscoil – Vasanello.
- Trash s.r.l. – Raccolta Rifiuti Riciclabili – Roma.

Principali Realizzazioni di Impianti per il Trattamento delle Acque primarie con Enti Pubblici :

- Comune di Bassano Romano – Bassano Romano (VT).
- Comune di Blera – Blera (VT).
- Comune di Caprarola – Caprarola (VT).
- Comune di Carbognano – Carbognano (VT).
- Comune di Fabbrica di Roma – Fabbrica di Roma (VT).
- Comune di Firenze – Potabilizzatore di Mantignano (FI).
- Comune di Giardini Naxos – Giardini Naxos (CT).
- Comune di Siena – Acquedotto di Seggiano (GR).
- Comune di Siena – Siena.
- Comune di Vejano – Vejano (VT).
- Consorzio Reno-Palata – Bologna.
- Consorzio Tergola – Padova.
- Interporto Toscano – Livorno.
- Policlinico di Messina – Messina.
- Poligono Militare di Monte Romano – Monte Romano (VT).
- Governo Canario – Osmosi civile – Tenerife (SPAGNA).
- Ministero della Marina Mercantile – Osmosi portuali – MALTA.

Principali Realizzazioni di Impianti per il Trattamento delle Acque Primarie con Clienti Privati :

- Agriturismo "Castro" F.lli Bocci – Ischia di Castro (VT).
- Agriturismo "Il Castellaccio" – Tuscanica (VT).
- Albergo Ristorante "Carpe Diem" – Orte (VT).
- Anselmi Fernando – Viterbo.
- Azienda Agricola "Cattani " – Civita Castellana (VT).
- Azienda Agricola "Germani" – Caprinica (VT).
- Azienda Agricola "Liberati" – Vetralla (VT).
- Azienda Agricola "Trevi" – Viterbo.
- Azienda Agricola "Vita" – Nepi (VT).
- Azienda Alimentare "Tor Vergata" – Roma.
- Belleli – Stabilimento di Taranto.
- Caseificio "Ferraioli" – Caserta.
- Centro Residenziale "Colle Fagiano" – Civitella San Paolo (RM).
- Centro Turistico "Baia Domizia" – Caserta.
- Centro Turistico "Osa-Argor" – Orbetello (GR).
- Distillerie "Varnelli" – Macerata.
- Kymia s.r.l. – Produzione Prodotti Chimici – Valenzano (BA).
- Mini Palace Hotel – Viterbo.
- Consorzio KRAMI – Osmosi industriale – Orano (ALGERIA)

Principali Servizi di Gestione e Conduzione di Impianti di Raccolta, Trattamento, Potabilizzazione e Depurazione Acque :

- SARVAM - Aeronautica Militare, Aeroporto "T. Fabbri" – Viterbo.
- Aeronautica Militare – 4° Stormo – Grosseto.
- Aeronautica Militare – XI Deposito Centrale – Orte (VT).
- Albergo Ristorante "Carpe Diem" – Orte (VT).
- A.S.L. Roma F – Ospedale di Bracciano - Bracciano (RM).
- A.S.L. Roma A – Centri Sociali – Roma.
- Azienda Ospedaliera "Papardo" – Messina.
- Ristorante "Da Oliviera" – Viterbo.

- C.E.I.S. – Centro Recupero Tossicodipendenti – La Quercia (VT).
- Cantina Coop. Pitigliano – Pitigliano (GR).
- Cantina "Monrubio s.c.a.r.l." – Orvieto (TR).
- Carrozzeria Appia – Pontinia (LT).
- Casa Circondariale di Massima Sicurezza – Spoleto (PG).
- Casa Circondariale "Mammagialla" – Viterbo.
- Casa di Cura "Madonna Della Grazie" – Velletri (RM).
- Casa di Cura "Villa Faleria"- Faleria (VT):
- Casa di Cura "Villa Immacolata" – S. Martino al Cimino (VT).
- Caseificio "Il Fiocchino" – Piansano (VT).
- Caseificio "3 A" – Tuscania (VT).
- Caseificio "Chiodetti" – Civita Castellana (VT).
- Caseificio "Italformaggi" – Marta (VT).
- Caseificio "Pannucci" – Tuscanica (VT).
- Caseificio "Podda" – Tarquinia (VT).
- Caseificio "Radicetti" – Cellere (VT).
- Centro Commerciale "Ponte di Cetti" – Viterbo.
- Centro di Riabilitazione ed Assistenza di Nepi – Nepi (VT).
- Centro Residenziale "Afra Milady" – Campagnano di Roma (RM).
- Centro Residenziale "Colle Farnese" – Nepi (VT).
- Centro Residenziale "Colle Salomonio" – Nepi (VT).
- Cirulli Auto - Orte (VT).
- CO.VI.O. Vini "Cardato" – Orvieto (TR).
- Complesso Termale "Terme dei Papi" – Viterbo.
- Complesso Turistico "Fontermosa" – AIRRI – Talamone (GR).
- Comune di Cappadocia – Cappadocia (AQ).
- Comune di Ferentillo – Ferentillo (TR).
- Comune di Montalto di Castro – Montalto di Castro (VT).
- Comune di Montefiascone – Montefiascone (VT).
- Comune di Pitigliano – Pitigliano (GR).
- Comune di Trasacco – Trasacco (AQ).
- Comune di Vejano – Vejano (VT).
- Comune di Viterbo – S. Martino al Cimino (VT).
- Concessionaria BMW "Natili Massimo" – Viterbo.
- Concessionaria Fiat "Svat Gesimm" – Tuscania (VT).
- Consorzio "Pian di Vignale" – S. Eutizio – Soriano nel Cimino (VT).
- Coop. Agricola "Etruria" – Grotte di Castro (VT).
- COTRAL Autotrasporti - Roma.
- Distribuzione Acque Potabili Comunali – Formello (RM).
- Drive Park Hotel "La Lanterna" – Campagnano di Roma (RM).
- Edilgori Precompressi s.r.l. – Orte (VT).
- F.S. Ferrovie dello Sato – Roma.
- Francigena S.p.A. – Viterbo.
- Gas & Wash – Viterbo.
- Hotel Sabina – Magliano Sabina (RI).
- I.L.M. S.p.A. – Officine Meccaniche Areonautiche – Benevento.
- Immobiliare "Mimosa" – Viterbo.
- Industria Galvanica "Civita Cromo" – Castel S. Elia (VT).
- Industria Casearia "Val Perino" – Piansano (VT).
- Istituto Suore Francescane – Sutri (VT).
- Centro "L'Antica Fonte" – Sutri (VT).
- Ristorante Albergo "La Perla del Cimino" – Viterbo.
- Lavanderia Industriale "Elle & Esse" – Ronciglione (VT).
- Lavorazione Carni "Ciemme" – Viterbo.

- Ristorante "Loreta" – Tarquinia (VT).
- Stazione di Servizio "Ma. Lu." – Acquasparta (TR).
- Mattatoio Comunale – Gallese (VT).
- Mattatoio Comunale – Viterbo.
- Motel Agip – Hotel Magic – Montalto di Castro (VT).
- Nuova Caserma dei Carabinieri – Viterbo.
- Ristorante "Nuova Maremma" – Tuscania (VT).
- Officina "Brocchi" – Civita Castellana (VT).
- Panemania – Montalto di Castro (VT).
- Poggino Salumi - Viterbo.
- Residence "Ansedonia Sud 3" - Capalbio (GR).
- Ristorante "Dakota" – Tarquinia (VT).
- Ristorante Pizzeria "Il Laghetto" – Blera (VT).
- S.S.I.T. Spoletina Autotrasporti – Spoleto (PG).
- Salumificio Viterbese "Sa. Vi." – Viterbo.
- Salumificio "Ciociaro" – Cassino (FR).
- Salumificio "Coccia Sesto" – Viterbo.
- Salumificio "Di Marco" – Viterbo.
- SO.GIN. S.p.A. Centrle Nucleare – Borgo Sabotino (LT).
- Officina "Speedy Car" – Tarquinia (VT).
- Stazione di Servizio Agip – Viterbo.
- Stazione di Servizio Esso – Orte (VT).
- UNIEURO – Roma.
- Università di Messina – Messina.

Lavori Vari , impiantistici e non :

- A.S.L. GR – Ampliamento dell'Ospedale di Pitigliano – Pitigliano (GR).
- Climagest s.r.l. – Vasche prefabbricate per Stoccaggio Acque Primarie – Livorno.
- Comune di Attigliano – Revamping Impianti di Depurazione Comunali – Attigliano (TR).
- Comune di Bomarzo – Ampliamento Scuola Comunale – Bomarzo (VT).
- Comune di Borbona – Collettori Fognari Comunali – Borbona (CH).
- Comune di Ischia di Castro – Ampliamento Edificio Comunale – Ischia di Castro (VT).
- Comune di Martone – Potenziamento Depuratore Comunale – Martone (RC).
- Comune di Massa Martana – Adeguamento Campo Sportivo – Massa Martana (TR).
- Comune di Onano – Riqualificazione Centro Storico – Onano (VT).
- Comune di Pitigliano – Ristrutturazione Caserma dei Carabinieri – Pitigliano (GR).
- Comune di S. Lorenzo Nuovo – Manutenzione Edificio Scuola Comunale – S. Lorenzo Nuovo (VT).
- Comune di Spoleto – Nuova Pista Polivalente – Spoleto (PG).
- Comune di Trasacco – Collettori Fognari comunali – Trasacco (AQ).
- Comune di Vejano – Nuove Opere di Captazione Acque Potabili – Vejano (VT).
- Comune di Vitorchiano – Nuov a Illuminazione Stradale – Vitorchiano (VT).
- E. Giovi – Sistema di collettamento acque meteoriche – Discarica di Malagrotta – Roma.
- Impresa Castelli – Sistema di Collettamento Acque Meteoriche – Milano.
- Teknos Immobiliare – Realizzazione Nuova Palazzina Uffici – Viterbo.
- Yacht Club Tevere – Sistema di Collettamento Acque Meteoriche – Roma.

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**PERANDRIA MANUELA**
Indirizzo	**Strada Filante 84 C , San Martino, 01100 Viterbo**
Telefono	**+39 347 4449305**
E-mail	**manuelaperandria@gmail.com**
Nazionalità	**Italiana**
Data di nascita	**04/05/1976**

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (1996/2000)	**Titolare ludoteche Baby Disco, 3 sedi a Viterbo.**
• Tipo di impiego	**Responsabile**
• Principali mansioni e responsabilità	**Coordinatrice ludoteche, gestione personale, coordinatrice attività ed eventi, gestione contabilità**
• Date (2000/2004)	**Responsabile reparto abbigliamento e sport GS Chivasso**
• Tipo di impiego	**Impiegata Responsabile**
• Principali mansioni e responsabilità	**Acquisto scorte, inventari, rapporti con i fornitori, gestione magazzino, gestione personale, vendita**
• Date (2004/2005)	**Supplenza come maestra presso scuola elementare Carlo Collodi Torino**
• Tipo di impiego	**Maestra**
• Principali mansioni e responsabilità	**Educatrice scuola primaria**
• Date (2005/2006)	**Responsabile reparto alimentari supermercato Despar Viterbo**
• Tipo di impiego	**Impiegata Responsabile**
• Principali mansioni e responsabilità	**Acquisto scorte, inventari, rapporti con i fornitori, gestione magazzino, gestione personale, vendita**
• Date (2006/2012)	**Responsabile reparto abbigliamento e sport Scarpamondo Viterbo**
• Tipo di impiego	**Impiegata Responsabile**
• Principali mansioni e responsabilità	**Acquisto scorte, inventari, rapporti con i fornitori, gestione magazzino, gestione personale, vendita, allestimento fiere e vetrine**
• Date (20018/2019)	**Responsabile MP servizi ludici per organizzazione e gestione centri estivi bambini**

• Tipo di impiego	**Responsabile titolare**
• Principali mansioni e responsabilità	**Organizzazione didattica e ludica, gestione 6 dipendenti, gestione finanziaria.**
• Date (20018/2019)	**Segretaria presso impianto piscina comunale Larus viterbo**
• Tipo di impiego	**Segreteria**
• Principali mansioni e responsabilità	**Gestione iscritti, gestione abbonamenti, gestione incassi e attività di segreteria.**
• Date (20019/2022)	**Titolare di impresa individuale per organizzazione eventi e centri estivi sportivi**
• Tipo di impiego	**Segreteria**
• Principali mansioni e responsabilità	**Gestione personale e direzione commerciale, organizzazione eventi Gestione iscritti, gestione abbonamenti, gestione incassi e attività di segreteria.**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (1993-1998)	**Diploma magistrale, indirizzo pedagogico.**
• Qualifica conseguita	**Abilitazione all'insegnamento e all'educazione in scuole dell'infanzia e primarie Pubbliche e private**
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	**60/60**

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI *Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*	**Capacità organizzative e di coordinamento attività Ludiche e di assistenza All'infanzia per bambini 0- 13 anni, gestione personale, schedulazione e Programmazione personale in turno, organizzazione eventi, gestione reparti**
MADRELINGUA	**Italiana**
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI *Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*	**Capacità di gestione delle relazioni con personale e dipendenti, capacita di gestione relazioni con il pubblico e con i fornitori.**
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE *Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*	**CAPACITÀ ORGANIZZATIVA PER OGNI TIPO DI ATTIVITÀ LUDICA DI ORGANIZZAZIONE SETTORI O RAMI DI AZIENDA, CAPACITÀ GESTIONE REPARTI E MAGAZZINI**
PATENTE O PATENTI	Patente B

Firma Perandria Manuela

PRESENTAZIONE PERSONALE

____DA SEMPRE AL SERVIZIO DEGLI ALTRI COME SOTTOTENENTE MEDICO, MEDICO OSPEDALIERO E CASE DI CURA, SUL TERRITORIO COME GUARDIA MEDICA E MEDICO DI MEDICINA GENERALE, HO SVOLTO DA GIOVANE ATTIVITA' DI VOLONTARIATO IN PARROCCHIA E IN O.N.G. MATO GROSSO.

SPERO DI POTER DARE IL MIO CONTRIBUTO ALLA SANITA' VITERBESE COME CONSIGLIERE COMUNALE_PORTANDO LA MIA ESPERIENZA LAVORATIVA DI 45 ANNI DI ATTIVITA'_____

COGNOME

_____PERRONI_____

NOME NICOLO'

LUOGO E DATA DI NASCITA ROMA 27/05/1952_____

ISTRUZIONE

SCUOLA MEDIA _____

SCUOLA SUPERIORE _LICEO CLASSICO SAN LEONE MAGNO ROMA_____

UNIVERSITA' _LAUREA MEDICINA E CHIRURGIA UNIVERSITA' CATTOLICA-SPECIALIZZ. TISIOLOGIA E MALATTIE APP.RESPIRATORIO-ALLERGOLOGIA RESPIRATORIA_____

ESPERIENZE PROFESSIONALI PRINCIPALI

POSIZIONE ___DOCENTE UNIVERSITARIO A CONTRATTO RIABILITAZIONE RESPIRATORIA_____

SOCIETA' ___UNIVERSITA'CATTOLICA SACRO CUORE_____

DURATA 15 ANNI_____

POSIZIONE ___ PNEUMOLOGO

SOCIETA' : EX OSPEDALE FORLANINI ROMA

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

Il sottoscritto/a Pinzi Laura, ai sensi degli art.46 e 47 DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del DPR 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**LAURA PINZI**
Indirizzo	**VIA PIETRO CUZZOLI, 7 – 01100 VITERBO**
Telefono	**0761251853- 3735377910**
Fax	
E-mail	**Laura.pinzi@virgilio.it**
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	04/07/1968

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	GIUGNO 1988 – SETTEMBRE 2020.]
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	CARDARELLI ASSICURAZIONI SAS- VIALE ARMANDO DIAZ 54/A- VITERBO
	OTTOBRE 2020 FINO AD OGGI SARA ASSICURAZIONI ETHYCA SRLS VIA MARINI 14 -VITERBO
• Tipo di azienda o settore	AGENZIA DI ASSICURAZIONI
• Tipo di impiego	CAPO UFFICIO
• Principali mansioni e responsabilità	Eccellenti capacità analitiche e comunicative- Professionista con soluzione per ogni problema. Creativo nel processo decisionale e al contempo attento ad evitare rischi al fine di aumentare le entrate e fidelizzare il cliente.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	Viterbo. 1987
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	DIPLOMA – ISTITUTO TECNICO STATALE PAOLO SAVI
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI
Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA **ITALIANA**

ALTRE LINGUA

INGLESE E FRANCESE

- Capacità di lettura BUONA
- Capacità di scrittura ELEMENTARE
- Capacità di espressione orale ELEMENTARE

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI
Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

, CAPACITA' DI ADEGUAMENTO AGLI AMBIENTIBUONO SPIRITO DI GRUPPO, OTTIME CAPACITA' DI COMUNICAZIONE]

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE
Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ DI GESTIRE IL PORTAFOGLIO CLIENTI;
capacità di reperire nuovi clienti;
Capacità di consigliare il cliente ed informarlo su ogni aspetto relativo alla polizza;
ottima conoscenza del computer e dei pacchetti Office di Microsoft Windows.

ALLEGATI COPIA DOCUMENTO

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali". (facoltativo, v. istruzioni)

Firma

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

CURRICULUM VITAE

PRESENTAZIONE PERSONALE

CONTATTI

TELEFONO
333 7959310

MAIL
teresaragoso@virgilio.it

COGNOME RAGUSO

NOME TERESA

LUOGO E DATA DI NASCITA GRAVINA IN PUGLIA (BA)

ISTRUZIONE

SCUOLA MEDIA

SCUOLA SUPERIORE

UNIVERSITA' FACOLTA AGRARIA

ESPERIENZE PROFESSIONALI PRINCIPALI

POSIZIONE LIBERA PROFESSIONISTA

SOCIETA'

DURATA

POSIZIONE

SOCIETA'

DURATA

Firma
Teresa Ragusa

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome	**PAOLO ROSELLI**
Indirizzo	**STR. FAGIANELLO N° 4/C C.A.P. 01100 Viterbo (VT) Italia**
Telefono abitazione e cellulare	**0761/306716 335/6617896**
Fax	
E-mail	**roselli.paolo59@gmail.com**
Nazionalità	Italiana
Data e luogo di nascita	07/07/1959 VITERBO (VT)
Stato civile	CONIUGATO

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Intervallo di tempo	1975 - 1989
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Montalboldi Paolo s.a.s. di Ugo Montalboldi
• Tipo di azienda o settore	Rifornitore di legnami, vetreria e ferramenta
• Tipo di impiego	Collaboratore
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile magazzino ed ufficio commerciale
• Intervallo di tempo	1990 - 2014
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Roselli Paolo
• Tipo di azienda o settore	Ditta individuale
• Tipo di impiego	Principale
• Principali mansioni e responsabilità	Trasporto conto terzi e movimento terra
• Intervallo di tempo	2014 - adesso
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Roselli Paolo
• Tipo di azienda o settore	Pensionato
• Tipo di impiego	Principale
• Principali mansioni e responsabilità	Pensionato

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Intervallo di tempo	1971 - 1973
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Luigi Fantappiè di Viterbo - Scuola secondaria di 1° grado
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	Diploma di scuola media
• Votazione complessiva	
• Livello nella classificazione	

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA **ITALIANO**

ALTRE LINGUE

INGLESE

• Capacità di lettura	Scarsa
• Capacità di scrittura	Scarsa
• Capacità di espressione orale	Scarsa

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI A3, B, C.

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

CURRICULUM VITAE

PRESENTAZIONE PERSONALE

- nato a Roma
- vissuto a Roma fino al 1996
- trasferito a Viterbo dal 1996 per lavoro
- lavorato in Istituti di Credito (5) con diverse mansioni
- specializzazione in credito ad Imprese
- ultima mansione responsabile Centro Enti Pubblici e soc. a partecipazione pubblica
- Sport: ex agonista nuoto e pallanuoto

CONTATTI

TELEFONO 340 - 8144059

MAIL m.giordano.ruggeri@gmail.com

COGNOME RUGGERI

NOME MARCO GIORDANO

LUOGO E DATA DI NASCITA ROMA – 7.1.1959

ISTRUZIONE

SCUOLA MEDIA

SCUOLA SUPERIORE LICEO SCIENTIFICO (Liceo A. Righi Roma)

UNIVERSITA' LAUREA ECONOMIA (Un. Sapienza Roma)

ESPERIENZE PROFESSIONALI PRINCIPALI

POSIZIONE ex Quadro Direttivo – Pensionato

SOCIETA' Istituti di Credito (v. dettaglio)

DURATA ca. 40 anni (dall'ottobre 1979)

POSIZIONE

SOCIETA'

CURRICULUM VITAE

COGNOME SALCINI

NOME ANGELO

LUOGO E DATA DI NASCITA VITERBO 30/07/1950

ISTRUZIONE

SCUOLA MEDIA LICENZA CONSEGUITA NEL 1963

SCUOLA SUPERIORE I.T.I.S. 1964-1968

SCUOLA ALLIEVI SOTTUFFICIALI ESERCITO 1970-1996

ESPERIENZE PROFESSIONALI PRINCIPALI

POSIZIONE ATTUALE QUIESCENZA

CONGEDO CON GRADO DI MARESCIALLO MAGGIORE AIUTANTE, L'ATTIVITA' SVOLTA HA AVUTO INIZIO CON COMPETENZE TECNICHE SPECIFICHE DI TIPO TEORICO E PRATICO NEL CAMPO DELL'AVIAZIONE LEGGERA ED E' PROGREDITA ATTRAVERSO LA FREQUENTAZIONE DI NUMEROSI CORSI CHE HANNO DETERMINATO POI L'ASSUNZIONE DI MANSIONI DI RESPONSABILITA' DI TIPO AMMINISTRATIVO E ORGANIZZATIVO SVOLTE PRESSO LA SEGRETERIA DEL COMANDO C.A.E. DI VITERBO INSIGNITO DELLA CROCE D'ARGENTO E SUCCESSIVAMENTE DELLA CROCE D'ORO PER ANZIANITA' DI SERVIZIO

INTERESSI

2000-2006: PRESIDENTE REGIONALE LAZIO ITALCACCIA

1994-2022: PRESIDENTE PROVINCIALE ITALCACCIA VITERBO

PRESENTAZIONE PERSONALE

Nella mia vita ho dato molta importanza al rispetto, all'educazione e ai valori della famiglia. Ho dedicato tempo al mio interesse venatorio quando ne ho avuto la possibilità ed ho sempre sostenuto le mie idee con fermezza e convinzione.

Credo che chiunque possa dare un contributo con la propria esperienza e con le proprie idee, avendone la possibilità, e concorrere anche all'attuazione di cambiamenti e soluzioni che consentano a tutti di vivere meglio.

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**SCHIAFFINO CARLO**
Indirizzo	**VIA CADUTI DELL'ALE 16 - 01100 VITERBO (VT)**
Telefono	**3356151055**
Fax	**-------**
E-mail	**Cschiaffino2411@gmail.com**
Nazionalità	italiana
Data di nascita	24/11/1963

ESPERIENZA LAVORATIVA

• *Date (da – a)*	**01/03/2021 a tutt'oggi**
• *Nome e indirizzo del datore di lavoro*	**REGIONE LAZIO**
• *Tipo di azienda o settore*	Direzione Regionale Istruzione, Formazione e lavoro – Area Attività di controllo, Rendicontazione e Progettazione Europea
• *Tipo di impiego*	Conferimento di incarico di posizione organizzativa di II° fascia "Coordinamento ed attuazione attività di controllo e rendicontazione progetti, con e senza cofinanziamento comunitario FSE, con particolare riferimento al sistema di accreditamento regionale ed al sistema di Formazione Duale" con Determinazione dirigenziale n. G01742 del 19/02/2021
• *Principali mansioni e responsabilità*	
• *Date (da – a)*	**27/02/2019 a 28/02/2021**
• *Nome e indirizzo del datore di lavoro*	**REGIONE LAZIO**
• *Tipo di azienda o settore*	Direzione Regionale Istruzione, Formazione, ricerca e lavoro – Area Attività di controllo, Rendicontazione e Progettazione Europea
• *Tipo di impiego*	*Istruttore direttivo amministrativo (Cat. D) a tempo indeterminato*
• *Principali mansioni e responsabilità*	Funzionario per controllo e rendicontazione
• *Date (da – a)*	**2016 a 26/02/2019**
• *Nome e indirizzo del datore di lavoro*	REGIONE LAZIO
• *Tipo di azienda o settore*	Direzione Regionale Formazione, Ricerca e Innovazione, Scuola e Università, Diritto allo Studio
• *Tipo di impiego*	*Istruttore direttivo amministrativo (Cat. D) a tempo indeterminato*
• *Principali mansioni e responsabilità*	Direttore Centro di Formazione Professionale di Viterbo

• Date (da – a)	**2016 a tutt'oggi**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	REGIONE LAZIO
Tipo di azienda o settore	Direzione Regionale Formazione, Ricerca e Innovazione, Scuola e Università, Diritto allo Studio
• Tipo di impiego	*Istruttore direttivo amministrativo (Cat. D) a tempo indeterminato*
• Principali mansioni e responsabilità	Referente territoriale attuazioni interventi Collaborazione a garanzia della continuità dell'esercizio delle funzioni non fondamentali in materia di formazione professionale sul territorio provinciale di Viterbo alcune delle quali :Procedure per l'avvio e gestione corsi di formazione privati riconosciuti - Gestione e avvio corsi Apprendistato Professionalizzante - Nulla osta per corsi di abilitazione professionale acconciatori/estetiste - gestione commissioni esame

• Date (da – a)	**2010 al 2015**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Viterbo
• Tipo di azienda o settore	Settore VI - Assessorato formazione professionale - Politiche del Lavoro - Politiche sociali
• Tipo di impiego	Istruttore direttivo amministrativo (Cat. D) a tempo indeterminato
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile Ufficio Attuazione Interventi - Gestione attività

• Date (da – a)	**2002 al 2015**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Viterbo
• Tipo di azienda o settore	Amministrazione Pubblica
• Tipo di impiego	Incarico istituzionale a prestazione
• Principali mansioni e responsabilità	Presidente di Commissioni esame corsi FSE, Obbligo Scolastico/Formativo e corsi Privati riconosciuti in rappresentanza Provincia di Viterbo

• Date (da – a)	**2014**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Viterbo
• Tipo di azienda o settore	Amministrazione Pubblica
• Tipo di impiego	Incarico d'ufficio
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile progetti nell'ambito del FSE - POR 2007/2013 : - Corso Barman/Barista Asse III - Corso Agente Immobiliare Asse III - Corso Operatore fattoria didattica Asse III - Corso di avviamento alla Professione di cuoco Asse III - Progetto Viterbo Rock - Viterbo Pop 4° edizione (Asse I e IV)

• Date (da – a)	**2013**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Viterbo
• Tipo di azienda o settore	Amministrazione Pubblica
• Tipo di impiego	Incarico d'ufficio
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile progetti nell'ambito del FSE - POR 2007/2013 : - Progetto "Prove di valutazione genetica in stazione e attività informativa riguardanti la monta tradizionale del cavallo maremmano (Asse II) - Corso Tecniche per la lavorazione del legno (Asse III) - Corso di taglio e cucito (Asse III) - Corso Panificatore e Produttore di biscotteria secca viterbese (Asse III) - Progetto Viterbo Rock - Viterbo Pop 3° edizione (Asse I)

• Date (da – a)	**2012**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Viterbo
• Tipo di azienda o settore	Amministrazione Pubblica
• Tipo di impiego	Incarico d'ufficio
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile progetti nell'ambito del FSE - POR 2007/2013 : - Corso Pizzaiolo (Asse I) - Corso Tecnico della Perforazione 2° edizione (Asse I) - Progetto Viterbo Rock - Viterbo Pop 2° edizione (Asse I)
• Date (da – a)	**2011**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Viterbo
• Tipo di azienda o settore	Amministrazione Pubblica
• Tipo di impiego	Incarico d'ufficio
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile progetto "Anagrafe degli studenti finalizzata alla riqualificazione del sistema scolastico e formativo" nell'ambito del FSE - POR 2007/2013 :
• Date (da – a)	**2009/2010**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	COMUNE DI VALENTANO (VT)
• Tipo di azienda o settore	AMMINISTRAZIONE PUBBLICA
• Tipo di impiego	INCARICO COLLABORAZIONE
• Principali mansioni e responsabilità	PROGETTISTA E COORDINATORE "PROGETTO DIAMANTE" , REALIZZATO NELL'AMBITO DEI FINANZIAMENTI DELLA LEGGE 125 PARI OPPORTUNITÀ - ATI/ATS COMUNE DI VALENTANO/ANAPIA/UGL
.Date (da - a)	**2008 AL 2015**
Nome e indirizzo datore di lavoro	PROVINCIA DI VITERBO
Tipo di azienda o settore	Settore 54 - Assessorato formazione professionale - Politiche del Lavoro - Politiche sociali
Tipo di impiego	Istruttore direttivo amministrativo (Cat. D) a tempo indeterminato
Principali mansioni e responsabilità	Responsabile "Apprendistato professionalizzante" L. 241/90
• Date (da – a)	**2008 al 2010**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Viterbo
• Tipo di azienda o settore	Settore 54 - Assessorato formazione professionale - Politiche del Lavoro - Politiche sociali
• Tipo di impiego	Istruttore direttivo amministrativo (Cat. D) a tempo indeterminato
• Principali mansioni e responsabilità	Direttore Centro di Formazione Professionale di Bolsena (VT)
• Date (da – a)	**2007 al 2010**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Viterbo
• Tipo di azienda o settore	Settore 54 - Assessorato formazione professionale - Politiche del Lavoro - Politiche sociali
• Tipo di impiego	Istruttore direttivo amministrativo (Cat. D) a tempo indeterminato
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile Ufficio Attività formativa autorizzata
• Date (da – a)	**2010**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ANAPIA LAZIO - AUSL VITERBO
• Tipo di azienda o settore	ATS
• Tipo di impiego	CONFERIMENTOINCARICO
• Principali mansioni e responsabilità	DOCENTE AREA INFORMATICA CORSO OPERATORE SOCIO SANITARIO
• Date (da – a)	**2005 al 2007**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Viterbo
• Tipo di azienda o settore	Settore 04 - Assessorato formazione professionale

• Tipo di impiego	Istruttore direttivo amministrativo (Cat. D) a tempo indeterminato
• Principali mansioni e responsabilità	Reggente Ufficio Gestione Attività Formativa e di sistema F.P. Responsabile Corsi di Formazione Agricoltura e sportello informativo Agricoltura
• Date (da – a)	**2006**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Viterbo
• Tipo di azienda o settore	Amministrazione Pubblica
• Tipo di impiego	Incarico d'ufficio
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile progetto (direzione e rendicontazione) "Promozione della partecipazione femminile al mercato del lavoro" nell'ambito del FSE - POR 2000/2006 Misura E1
• Date (da – a)	**2003 AL 2005**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	PROVINCIA DI VITERBO
• Tipo di azienda o settore	SETTORE 04 - ASSESSORATO FORMAZIONE PROFESSIONALE
• Tipo di impiego	INCARICO ISTITUZIONALE
• Principali mansioni e responsabilità	PRESIDENTE E/O MEMBRO DI COMMISSIONE PER SELEZIONE PERSONALE /COLLABORATORI PER LA PROVINCIA DI VITERBO NELL'AMBITO DEL FSE - POR 2000/2006;
• Date (da – a)	**2003 al 2005**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Viterbo
• Tipo di azienda o settore	Settore 04 - Assessorato formazione professionale
• Tipo di impiego	Istruttore direttivo amministrativo (Cat. D) a tempo indeterminato
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile Ufficio Gestione attività formative e di sistema
• Date (da – a)	**2002 - 2003**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Viterbo
• Tipo di azienda o settore	Settore 04 - Assessorato formazione professionale
• Tipo di impiego	Istruttore direttivo amministrativo (Cat. C) a tempo indeterminato
• Principali mansioni e responsabilità	Vice responsabile ufficio Gestione attività formativa e di sistema
• Date (da – a)	**1999 - 2002**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Lazio
• Tipo di azienda o settore	Dipartimento Scuola Formazione e Politiche per il lavoro - Ufficio Orientamento CPFP Viterbo
• Tipo di impiego	Istruttore amministrativo (Cat. C) a tempo indeterminato
• Principali mansioni e responsabilità	Addetto Front-office offerta formativa e orientamento professionale; Addetto all'assistenza tecnica/informativa ad Enti privati per la realizzazione di interventi con contributo finanziario (Fondi strutturali U.E. e Nazionali); Collaborazione agli stands della Regione Lazio per fiere e meetings; Addetto all'attività di progettazione di corsi CRFP; Addetto all'attività amministrativa ufficio;
• Date (da – a)	**2000**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	REGIONE LAZIO
• Tipo di azienda o settore	AMMINISTRAZIONE PUBBLICA
• Tipo di impiego	INCARICO ISTITUZIONALE A PRESTAZIONE
• Principali mansioni e responsabilità	MEMBRO DI COMMISSIONE PER DIPLOMA DI LAUREA "TECNICI DI RADIOLAGIA" TENUTO DALL'UNIVERSITÀ SAPIENZA

• Date (da – a)	**2000**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	REGIONE LAZIO
• Tipo di azienda o settore	AMMINISTRAZIONE PUBBLICA
• Principali mansioni e responsabilità	PRESIDENTE DI COMMISSIONE PER CORSI LINGUA "PROGETTO GIUBILEO 2000" PER APPARTENENTI A FORZE DELL'ORDINE E ASL IN RAPPRESENTANZA REGIONE LAZIO;

• Date (da – a)	**1998 - 2002**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Lazio
• Tipo di azienda o settore	Amministrazione Pubblica
• Tipo di impiego	Incarico istituzionale a prestazione
• Principali mansioni e responsabilità	Presidente e/o membro di Commissioni esame corsi FSE, Obbligo Scolastico/Formativo e corsi Privati riconosciuti in rappresentanza Regione Lazio

• Date (da – a)	**1991 - 1998**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Lazio
• Tipo di azienda o settore	Dipartimento Scuola Formazione e Politiche per il lavoro - CPFP Viterbo sez. Didattica - CRFP Civitavecchia Sez. didattica
• Tipo di impiego	Docente (Cat. C) a tempo indeterminato
• Principali mansioni e responsabilità	Docente area informatica corsi di 1° e 2° livello : programmatori, tecnico /operatore informatico multimediale, amministrativo (office automation)

• Date (da – a)	**1989 - 1990**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Lazio
• Tipo di azienda o settore	Dipartimento Scuola Formazione e Politiche per il lavoro - CRFP Civitavecchia Sez. didattica
• Tipo di impiego	Docente (Cat. C) a tempo determinato
• Principali mansioni e responsabilità	Docente area informatica corsi di 2° livello

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	**10/12/2020**
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Lazio Crea – Regione Lazio
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Microsoft Web App (One Drive, One Note e Teams) (Office 365)
• Qualifica conseguita	Attestato partecipazione

• Date (da – a)	**13/11/2020**
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Lazio Crea – Regione Lazio
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Microsoft Skype for bussiness e Outlook (Office 365)
• Qualifica conseguita	Attestato partecipazione

• Date (da – a)	**13/11/2020**
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Lazio Crea – Regione Lazio
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Digital Mindset (Office 365)

• Qualifica conseguita	Attestato partecipazione
• Date (da – a)	**13/11/2020**
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Lazio Crea – Regione Lazio
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Digital Mindset (Office 365)
• Qualifica conseguita	Attestato partecipazione
• Date (da – a)	**13/11/2020**
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Lazio Crea – Regione Lazio
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Microsoft Excel (Office 365)
• Qualifica conseguita	Attestato partecipazione
• Date (da – a)	**06/10/2020**
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Lazio Crea – Regione Lazio
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	"Microsoft Word (Office 365)"
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Date (da – a)	**18/09/2020**
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Lazio Crea – Regione Lazio
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	"Lavorare in smart working per il personale della Regione Lazio"
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Date (da – a)	**A.F. 2016**
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ASAP
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	"Aggiornamento Sicurezza e salute nei luoghi di lavoro"
• Qualifica conseguita	Attestato
• Date (da – a)	**A.F. 2016**
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	FORMEZ
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	"Gli aiuti d Stato " 1. Ed.
• Qualifica conseguita	Attestato di frequenza
• Date (da – a)	**A.F. 2016**
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ASAP
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso "La Prevenzione della corruzione nella Regione Lazio"
• Qualifica conseguita	Attestato

• Date (da – a)	**22-11-2013**
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi della Tuscia
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	"Corso di formazione sulla normativa in materia di anticorruzione e trasparenza"
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione

• Date (da – a)	**26-07-2012**
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	GIERRESERVIZI Centro Studi Formazione e Consulenza
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	"Corso di aggiornamento di Diritto Amministrativo"
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione

• Date (da – a)	**20-11-2011**
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Tuscia Innovazione - Coordinamento territoriale per l'amministrazione digitale della provincia di Viterbo
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	"Il nuovo codice dell'amministrazione digitale (CAD): aspetti operativi e riflessi sull'attività degli uffici pubblici"
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione

• Date (da – a)	**11-06-2010**
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Provincia di Viterbo
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	"Corso Formazione specifico mansione in conformità all'art. 37 D.Lgs 81/08 e s.m.i."
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione

• Date (da – a)	**03-10-2008**
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi della Tuscia
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	UNITUSJOB - Project work
• Qualifica conseguita	Attestato di frequenza

• Date (da – a)	**05-03-2010**
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Provincia di Viterbo
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Seminario di Formazione per presidenti di commissione d'esame di qualifica e di acquisizione competenze
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione

• Date (da – a)	**15-12-2008**
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CONSUL.GEST. srl
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	"Laboratorio di comunicazione: dal comma alla comunicazione"
• Qualifica conseguita	Attestato partecipazione

• Date (da – a)	**20-04-2007**
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Embajada de la Republica Dominica en Italia
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Colaboracion en les programas de trabajo y en desarollo por la formacion
• Qualifica conseguita	Diploma de reconocimiento

	21-12-2005
Date (da - a)	Anapia-Lazio / Università dogli Studi della Tuscia / Ist. J.J. Rousseau / Al.Fra. srl
Nome e tipo di istituto di Istruzione o formazione	"Formazione degli operatori e dei docenti per l'Istruzione Superiore"
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Attestato di frequenza
	29/12/2003
• Qualifica conseguita	Provincia di Viterbo Vincitore di selezione per progressione verticale del personale dipendente in servizio
Date (da - a)	A tempo indeterminato cat. D1 profilo professionale Istruttore direttivo amministrativo
Nome e tipo di istituto di Istruzione o formazione	**2002**
Date (da - a)	ANAPIA Lazio - Istituto Montecelio
Nome e tipo di istituto di Istruzione o formazione	"Responsabile URP"
Principali materie/abilità Professionali oggetto dello studio	
Qualifica conseguita	Attestato di frequenza
Date (da - a)	**2002**
Nome e tipo di istituto di Istruzione o formazione	ANAPIA LAZIO
Principali materie/abilità Professionali oggetto dello studio	Progetto "FOR.MAR.CI" - Progettazione e Rendicontazione FSE
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Date (da - a)	**16-05-2001**
Nome e tipo di istituto di Istruzione o formazione	Agenzia Lazio Lavoro
Principali materie/abilità Professionali oggetto dello studio	"Corso una rete di sportelli per l'apprendistato"
Qualifica conseguita	Attestato di frequenza
Date (da - a)	**07-02-2001**
Nome e tipo di istituto di Istruzione o formazione	Regione Lazio
Principali materie/abilità Professionali oggetto dello studio	Seminario il processo di delega
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Date (da - a)	**29/11/2000**
Nome e tipo di istituto di Istruzione o formazione	Formstat (Consorzio per la formazione e l'aggiornamento statistico) - Instat (Istituto nazionale di statistica) - Regione Lazio
Principali materie/abilità Professionali oggetto dello studio	Corso di formazione statistica per funzionari delle Regioni, delle Province, dei Comuni e delle Camere di Commercio del Lazio
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione e idoneità
Date (da - a)	**13-05-1999**
Nome e tipo di istituto di Istruzione o formazione	*Università degli Studi di Roma "La Sapienza" Dipartimento di Sociologia*
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	"Laboratorio di comunicazione: Dal comma alla comunicazione; un'esperienza di Formazione nella Pubblica Amministrazione"

• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Date (da – a)	**1998**
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ISFOL
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	"Corso Presidenti di commissioni esami"
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Date (da – a)	**18-11-1997**
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	AIL Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale - Agenzia per l'impiego del Lazio
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	"Progettisti di Formazione"
• Qualifica conseguita	Attestato di frequenza
• Date (da – a)	**30-01-1987**
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CNIPA Centro di Formazione Professionale di Montefiascone - Regione Lazio
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	"Corso Programmatori"
• Qualifica conseguita	Attestato di qualifica Professionale
• Date (da – a)	**29-07-1983**
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Tecnico Commerciale "P.Savi" - Viterbo
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Ragioniere e Perito Commerciale
• Qualifica conseguita	Diploma di maturità

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA	**ITALIANO**
ALTRE LINGUA	
	INGLESE
• Capacità di lettura	A1.
• Capacità di scrittura	A1
• Capacità di espressione orale	A1
	Spagnolo
• Capacità di lettura	B2
• Capacità di scrittura	B2
• Capacità di espressione orale	B2
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Collaborazione con il Consejo consultivo de la presidencia para los dominicanos en Italia
	Coordinamento progetto Educativo in collaborazione con Casa Circondariale Mammagialla e Comune di Viterbo in qualità di Presidente Associazione Nuovo Comitato di Quartiere di Villanova

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	COLLABORAZIONE PER LA PROGRAMMAZIONE E PROGETTAZIONE FONDO SOCIALE EUROPEO POR 2000/2006 E 2007/2013 CON UFFICI PROVINCIA DI VITERBO - ALTRI ENTI (PUBBLICI /PRIVATI)
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE *Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*	OTTIMA CONOSCENZA DEL S. O. WINDOWS (VARIE VERSIONI) OTTIMO USO DEL PACCHETTO OFFICE DI MICROSOFT OTTIMO USO DEI PRINCIPALI SOFTWARE DI GESTIONE RETE, BROWERS WEB
PATENTE O PATENTI	Cat. C

DICHIARAZIONE DI RESPONSABILITA' CURRICULUM VITAE

Il sottoscritto Schiaffino Carlo , nato a Viterbo il 24/11/1963, dichiara ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R 28 Dicembre 2000 n. 445 "di essere consapevole che, in caso di mendaci dichiarazioni, verranno applicate, ai sensi dell'art. 76 del citato DPR n. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti";

Viterbo,lì 30/03/2022

In fede
(Carlo Schiaffino)*

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

CURRICULUM VITAE

PRESENTAZIONE PERSONALE

ATTRICE AMATORIALE
COMPAGNIA FAUC

ISCRITTA FITA

CONTATTI

TELEFONO
3312125881

MAIL
foscasperanza@gmail.it

COGNOME SPERANZA

NOME FOSCA

LUOGO E DATA DI NASCITA VT 16/11/58

ISTRUZIONE

SCUOLA MEDIA

SCUOLA SUPERIORE MATURITÀ SCIENTIFICA

UNIVERSITA' 2 ANNI LINGUE LETTER. STRANIE

ESPERIENZE PROFESSIONALI PRINCIPALI

POSIZIONE CONSULENTE SALUTE BENESSERE

SOCIETA' SWISSCARE

DURATA LIBERO PROFESSIONISTA

POSIZIONE

SOCIETA'

DURATA

Firma

Fosca Speranza

CURRICULUM VITAE

PRESENTAZIONE PERSONALE

Laureata in Lingue e Letterature straniere, docente di ruolo dal 1987, dal 1993 insegno presso il Liceo Scientifico "Ruffini" di Viterbo, ricoprendo vari ruoli fra i quali d'recente quello di "referente covid", responsabile degli scambi culturali e dello "e-policy". Sposata due figli, due nipoti, da sempre sono impegnata nel volontariato, difesa dell'ambiente, protezione degli animali.

CONTATTI

TELEFONO
3284475824

MAIL
mariagrazia.storce@posta.istruzione.it

COGNOME STORCÈ

NOME MARIA GRAZIA

LUOGO E DATA DI NASCITA GROSSETO 9/12/1961

ISTRUZIONE

SCUOLA MEDIA sì

SCUOLA SUPERIORE L.L. "G. MERLINI" - VT

UNIVERSITA' Laurea LINGUE e LETT. STRANIERE (LUMSA - ROMA)

ESPERIENZE PROFESSIONALI PRINCIPALI

POSIZIONE
INTERPRETE

SOCIETA' Marinella S.p.A - Camp. CIELOVERDE (GR)

DURATA 1980/1987 (stagionale)

POSIZIONE
DOCENTE

SOCIETA' MIN. PUBBLICA ISTRUZIONE

DURATA 1987 a oggi

Firma