

MARCA DA BOLLO

€ 16,00

CITTA' DI VITERBO



(Timbro di Arrivo)

SETTORE VII

Urbanistica - Sportello Unico per l'Edilizia - Edilizia Residenziale Pubblica

SOMMINISTRAZIONE ALIMENTI e BEVANDE – PUBBLICI ESERCIZI

TOSAP TEMPORANEA

RICHIESTA DI OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO

(ai sensi del D.lgs. 507/1993 e del Regolamento comunale per l'applicazione della Tosap)

Il/la sottoscritto/a _____
ai sensi del DPR. 445/2000 artt. 21,38, 46 e 47, consapevole delle responsabilità e delle pene previste per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, sotto la propria personale responsabilità (DPR 445/2000 art. 76) dichiara di essere:

nato/a a _____ il _____ e residente
in _____ p.zza/via _____ n. _____
in qualità di _____ con
sede in _____ via _____ n. _____ n. _____
licenza P.E. _____ del _____ prot. SCIA sanitaria _____ del _____
telefono _____ CODICE FISCALE _____

chiede l'autorizzazione per l'occupazione di suolo pubblico

☐ **TEMPORANEA**

di mq _____ in p.zza/via _____ n° _____ mediante la collocazione
di:

☐ Tavoli e Sedie (mq _____ n° _____) ☐ Pedana (mq _____)
☐ Gazebo/Ombrelloni (mq _____ n° _____) ☐ Fioriere (mq _____ n° _____)

durata occupazione: dal giorno ____/____/____ al giorno ____/____/____ dalle ore _____ alle ore _____

Viterbo li _____

FIRMA _____

allegare copia documento riconoscimento del richiedente

N.B.:

- Per le occupazioni nei Centri Storici della città e delle frazioni, debbono essere osservate le disposizioni contenute nell'art. 14 del "Regolamento dell'ornato e dell'arredo urbano dei centri storici di Viterbo" approvato con Delibera C.C. n. 57 dell' 8 Aprile 2013 ai capitoli "Tende per Plateatici" - "Plateatici" pag. 25.

- i permessi per plateatici dovranno prevedere obbligatoriamente la stipula di una Assicurazione per responsabilità civile verso terzi.

- Alla domanda devono essere allegate foto e planimetria dell'area da occupare e le foto dei materiali (tavoli, sedie, ombrelloni, ecc.) utilizzati .

- La domanda deve essere presentata, pena irricevibilità della stessa, almeno **30 giorni** lavorativi prima dell'inizio dell'occupazione del suolo presso lo Sportello S.U.A.P. sito in via Garbini 84/B (piano terra) **Orari di apertura al pubblico** lunedì, mercoledì e venerdì ore 11,00-13,00 – martedì e giovedì ore 11,00-13,30 e 15,00- 17,00.
Inoltrata all'indirizzo PEC suaep@pec.comuneviterbo.it
- L'autorizzazione deve essere ritirata prima di procedere all'occupazione del suolo pubblico;
- Il pagamento della tassa per l'occupazione del suolo pubblico dovrà essere effettuato sul conto corrente postale n° 10317014 intestato a "Comune di Viterbo versamento T.O.S.A.P. Serv. Tes. 01100 Viterbo".

Comune di Viterbo - Settore VII - “ Ufficio Toponomastica e Numerazione Civica, Occupazioni Suolo Pubblico”
Telefono 0761/348389 - 0761/348484

INFORMATIVA ai sensi dell’ art. 13 del Codice della Privacy (D.LGS. 30/06/2003 N.196)

Ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di dati personali, si informa che il trattamento dei dati personali forniti avverrà nel rispetto della normativa sopra richiamata con finalità connesse e strumentali unicamente alla corretta esecuzione dei compiti istituzionali nelle singole materie che disciplinano i servizi. Il trattamento avverrà con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, con strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza. I dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza di responsabili ed incaricati di altri soggetti pubblici o privati coinvolti nell'attività. Il conferimento dei dati è obbligatorio oltre che per specifiche disposizioni di legge anche per poter concludere positivamente il procedimento amministrativo e la loro mancata indicazione comporta l'irrogazione delle sanzioni nei casi previsti dalla legge e l'impossibilità di beneficiare del servizio ovvero della prestazione finale. Agli interessati sono riconosciuti tutti i diritti di cui all'art. 7 del citato codice ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste al Titolare trattamento: COMUNE di VITERBO.