



# CITTA' DI VITERBO

## POLIZIA LOCALE

**OGGETTO: Richiesta permesso temporaneo per la circolazione e la sosta nella Z.T.L. di veicoli adibiti a servizio di medico in visita domiciliare. Istanza presentata da titolari di contrassegno per medico in visita domiciliare urgente – VARCHI ELETTRONICI.**

Il/La sottoscritto/a .....

essendo:

titolare di contrassegno **medico in visita domiciliare urgente** n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_,

in relazione a quanto disposto dalla Deliberazione C.C. N° 103 del 17/Luglio/2003:

### CHIEDE

il rilascio del permesso temporaneo per la circolazione e la sosta dei veicoli a servizio del sottoscritto/a per visita domiciliare urgente di un proprio paziente in Via \_\_\_\_\_, sita nelle aree Z.T.L., per il giorno \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ con ingresso nel seguente varco elettronico:

- ☐ Via San Lorenzo
- ☐ Via Chigi
- ☐ Paradosso

**Veicolo tipo** ..... **targa** .....

**A tal fine il/la sottoscritto/a, consapevole che in caso di dichiarazioni non veritiere, verranno applicate le sanzioni penali previste e la decadenza del beneficio ottenuto ( artt. 76 e 75 D.P.R. n° 445 del 28/12/2000) sotto la sua personale responsabilità ai sensi dell' art. 47 del D.P.R. n° 445/2000, dichiara la veridicità di quanto sopra riportato.**

.....

(luogo)

(data)

IL/LA RICHIEDENTE

.....

**N.B.:** La presente istanza deve pervenire al Comando di Polizia Locale di Viterbo almeno 2 giorni feriali precedenti o successivi il giorno di accesso, tramite fax al numero 0761/348510 o tramite Posta Elettronica Certificata (P.E.C.) al seguente indirizzo: [polizialocale@pec.comuneviterbo.it](mailto:polizialocale@pec.comuneviterbo.it).

**La comunicazione può avvenire, per particolari urgenze, anche telefonicamente al n. tel 0761/228383-**



# CITTA' DI VITERBO

## POLIZIA LOCALE

### **I N F O R M A T I V A**

*(art. 13, D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 - Codice in materia di protezione dei dati personali)*

La informiamo che i dati personali da Lei forniti verranno trattati esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali nei limiti stabiliti dalla legge o dal regolamento. La comunicazione e la diffusione ad enti pubblici non economici è ammessa solo se prevista da norme di legge o di regolamento o se risulta necessario per lo svolgimento di funzioni istituzionali. La comunicazione e la diffusione a privati o enti pubblici economici è ammessa solo se prevista da norme di legge o di regolamento. Il trattamento dei suoi dati personali verrà effettuato con strumenti manuali, informatici o telematici in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza. In ogni caso la protezione sarà assicurata anche in caso di attivazione di strumenti tecnologicamente più avanzati di quelli attualmente in uso.

Il conferimento dei dati in via diretta mediante dichiarazione sostitutiva o indiretta mediante indicazione dell'amministrazione presso la quale tali dati possono essere acquisiti è da ritenersi obbligatorio. Il rifiuto di rispondere comporterà automaticamente l'impossibilità di dar caso all'istanza da Lei avanzata.

Il titolare del trattamento dei dati da Lei sopra riportati è il Sindaco di questo Comune. Le rammento, infine, che Lei potrà esercitare i diritti riconosciuti dall'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003.