



COMUNE DI VITERBO

SETTORE 4 - SVILUPPO ECONOMICO LOCALE - ATTIVITA' PRODUTTIVE - STATISTICA - ENTRATE
TRIBUTARIE - SERVIZI AL CITTADINO - CITTADINANZA ATTIVA E PARTECIPAZIONE
COMMERCIO

AVVISO

N. 44 del 03-09-2024

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER LA SCELTA DI OPERATORI ECONOMICI PER L'ASSEGNAZIONE DI STRUTTURE DI VENDITA TEMPORANEA CASSETTE NELL'AMBITO DEL MERCATONO STRAORDINARIO NATALIZIO □ EDIZIONE 2024/2025

LA DIRIGENTE

Premesso che con D.G. Comunale n. 240 del 19/07/2024 :

- è stata approvata la realizzazione dell'evento "Mercatino Straordinario Natalizio" edizione 2024-2025, consistente in un mercatino natalizio con un numero totale di 25 casette di legno, per la vendita di prodotti tipici natalizi e della tradizione enogastronomica ed artigianale locale, da collocare in Via Marconi e Piazza della Repubblica;
- con la succitata delibera, è stata prevista l'installazione di casette ubicate nell'area di interesse della manifestazione la cui assegnazione è stabilita, su base selettiva, secondo gli indirizzi generali forniti nella stessa deliberazione;
- con la medesima delibera è stato determinato il corrispettivo per l'utilizzo delle casette, differenziato per dimensione e tipologia di settore merceologico attivato.

1 – CARATTERISTICHE DEL MERCATINO, LUOGHI E ORARI SVOLGIMENTO

A. Il mercatino straordinario natalizio avrà luogo:

- in **Via Marconi**, area dedicata agli stand del settore alimentare e non alimentare, **dal 29/11/2024 al 06/01/2025**;
- in **Piazza della Repubblica**, area dedicata all'area degli stand della somministrazione, **dal 01/12/2024 al 06/01/2025**;

Gli orari di apertura del mercatino sono **dalle ore 14:00 alle ore 20:00, dal lunedì al venerdì, e dalle ore 10:00 alle ore 20:00 il sabato, la domenica, i prefestivi e festivi.**

Gli uffici, su indicazione dell'Amministrazione, potranno apportare modifiche alle date di apertura,

agli orari e ai luoghi anzidetti.

B. Il mercato straordinario si compone di n. **25 casette in legno (stand)**, di cui:

- n. 13 riservate al settore non alimentare;
- n. 7 riservate al settore alimentare;
- n. 5 riservate alla somministrazione di cibi e bevande;

C. I **n. 20** stand ubicati in **Via Marconi** hanno dimensione **3x2** (riservati al settore alimentare e non alimentare);

D. I **n. 5** stand ubicati in **Piazza della Repubblica** hanno dimensione **6x2** (riservati al solo settore di somministrazione di alimenti e bevande);

La dislocazione degli operatori nell'ambito dell'area mercatino, come sopra individuata, avverrà ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione.

2 – SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI

A. Sono ammessi a partecipare all'evento le seguenti categorie di operatori:

- a) gli imprenditori agricoli, singoli o in forma societaria, i quali esercitino l'attività di vendita dei propri prodotti in base a quanto stabilito dall'art. 4 del d.lgs. n. 228 del 18.05.2001;
- b) operatori professionali: commercianti, in possesso del relativo titolo per l'esercizio dell'attività, artigiani, iscritti all'albo delle imprese artigiane;
- c) le associazioni e cooperative con finalità sociali;

B. Gli stessi dovranno essere in possesso di:

- regolare iscrizione C.C.I.A.A., ove prevista;
- requisiti morali, professionali e sanitari, ove previsti, per l'esercizio dell'attività;
- in regola con gli adempimenti di legge previsti per la specifica categoria e nei confronti dell'Amministrazione comunale (regolarità tributi etc).

3 - RAGGRUPPAMENTI MERCEOLOGICI

A. La merce che potrà essere posta in vendita è **esclusivamente** quella di seguito indicata, a tutela dell'esigenza prioritaria di rispetto dello spirito natalizio dell'iniziativa. I "raggruppamenti merceologici" ammessi sono:

- **settore non alimentare:** piante, fiori, stelle di Natale, alberi di Natale di piccole dimensioni, composizioni floreali natalizie, centri-tavola, ghirlande, decorazioni e articoli per la casa a tema natalizio, statuine ed accessori per presepi, addobbi natalizi, candele ed oggettistica in cera, artigianato artistico in legno, vetro, metallo, paglia, lana, cuoio, tessuti, ceramica, terracotta, bigiotteria artigianale, piccola pelletteria, accessori in pelle da scrivania, sciarpe, foulard, guanti e cappelli, biancheria intima rossa, giocattoli, libri, quadri, biglietti di auguri, carta da regalo, accessori per il confezionamento di regali, piccoli gadget a tema natalizio ed infine ogni altro accessorio/prodotto a carattere prettamente natalizio;
- **settore alimentare:** prodotti dolciari tipici della ricorrenza natalizia nazionali, internazionali e viterbesi e prodotti enogastronomici di eccellenza della Tuscia (olio, vino, formaggi, salumi etc.), miele e prodotti dell'alveare, cioccolato e frutta secca e loro trasformati etc;
- **somministrazione di alimenti e bevande:** attività temporanee di piccola gastronomia e somministrazione di vin brulè, cioccolato caldo, crepes e caldarroste etc... (con esclusione di prodotti ottenuti con metodi di cottura caratterizzati dall'emissione di odori sgradevoli es. fritti, grigliate etc.);

B. È fatto assoluto divieto di vendita per i seguenti articoli: merce infiammabile, fuochi d'artificio, armi da fuoco e da taglio, biglietti della lotteria, oroscopi e cartomanzie, merce usata di ogni tipo, abbigliamento, intimo e calzature per adulti e bambini se non a tema strettamente natalizio, ombrelli,

ferramenta, apparecchi elettrici ed elettronici, elettrodomestici, apparecchi TV e HiFi, calcolatrici, accessori per smartphone, prese elettriche, merce posta in vendita normalmente nei mercati settimanali etc.

4 – CRITERI DI SELEZIONE PER L'AMMISSIONE AL MERCATINO

A. Il Settore IV stilerà la graduatoria degli operatori professionali ammessi a partecipare al Mercatino Straordinario Natalizio attenendosi ai seguenti criteri/punteggi:

- Partecipazione al Mercatino di Natale di Viterbo edizione 2023: punti n. 4;
- Partecipazione alla Fiera delle Merci della Frazione di La Quercia edizioni maggio/settembre 2024: punti n. 2 per singolo evento;
- Partecipazione a pregressi mercatini natalizi in altri comuni: punti n. 2 per singolo evento (debitamente comprovati con: dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000, contenente gli esatti estremi autorizzatori n. atto e data, o copia del titolo di ammissione all'evento, pena l'inammissibilità);
- Botteghe Storiche della Città di Viterbo, iscritte nell'Elenco Regionale: punti n. 2;
- Imprenditoria giovanile under 30 anni: punti n. 2;
- in caso di parità di punteggio gli uffici provvederanno, a proprio insindacabile giudizio, ad effettuare la scelta sulla base delle caratteristiche dei prodotti venduti degli operatori;

B. Nel caso in cui:

- il numero di domande per ogni raggruppamento merceologico dovesse essere inferiore alle percentuali suddette le casette non assegnate **potranno** essere equamente ridistribuite tra le altre categorie;
- il numero complessivo di domande ricevute sia inferiore al numero totale delle casette disponibili **potrà essere valutata** l'opportunità di procedere con l'assegnazione di una 2° casetta ai soggetti che ne avranno fatto esplicita richiesta rispettando in ogni caso l'ordine di graduatoria approvata.

7- CONDIZIONI DI ASSEGNAZIONE DELLE CASETTE IN LEGNO

Gli operatori utilmente posizionati in graduatoria dovranno, entro 15 giorni dall'approvazione della stessa, effettuare il pagamento nella misura pari al 50% del corrispettivo complessivo stabilito per il noleggio delle casette per tutto il periodo del mercatino

Il saldo del restante 50% dovrà essere effettuato almeno 20 gg prima della data di inizio della manifestazione. Nello stesso termine gli assegnatari degli stand di somministrazione di cibi e bevande dovranno presentare apposita SCIA di somministrazione temporanea di cibi e bevande per l'esercizio dell'attività.

Il corrispettivo da versare da parte degli operatori per l'utilizzo delle casette è calcolato come segue:

CATEGORIA	DIMENSIONE	CORRISPETTIVO
categoria merceologica alimentare e non alimentare	3 X 2	€ 1.000,00 + IVA al 22%
categoria merceologica somministrazione alimenti e bevande	6 X 2	€ 2.000,00 + IVA al 22%

Gli importi dei corrispettivi suddetti comprendono:

- l'utilizzo e la manutenzione della struttura assegnata nel periodo di svolgimento del mercatino;
- la sorveglianza generale dell'area mercatale notturna (senza assumere responsabilità di sorta, avvalendosi anche della collaborazione di soggetti esterni e di strutture preposte alla sicurezza al solo fine di garantire la sicurezza delle persone e delle strutture espositive utilizzate durante la

manifestazione);

- la promozione della manifestazione;
- il piano di sicurezza dell'evento;
- gli addobbi e le decorazioni delle casette e dell'area mercatale;
- la fornitura di energia elettrica minima di 1kW e relativi allacci/certificazioni;
- la pulizia generale dell'area mercatale.

Servizi accessori non inclusi nel corrispettivo di cui all'art. 7 e a carico degli assegnatari:

- La custodia diurna e notturna delle singole postazioni e dei beni contenuti all'interno delle stesse;
- Assicurazione contro il furto, distruzione e antincendio dei prodotti/articoli e delle attrezzature presenti nella postazione assegnata e di RCT;
- Pulizia quotidiana della postazione assegnata;
- Spesa di allestimento ed arredamento della postazione assegnata;
- I dispositivi di chiusura delle casette (lucchetti o altro).

Nel caso in cui i soggetti assegnatari e utilizzatori delle casette in legno dovessero necessitare di una fornitura di energia elettrica integrativa ne dovrà essere fatta esplicita richiesta contestualmente alla domanda di partecipazione. La fornitura di energia elettrica suppletiva sarà garantita a seguito del pagamento aggiuntivo valutato in € 200,00 per ogni ulteriore kW richiesto.

Il pagamento del canone CUP, comprensivo delle agevolazioni previste, è a carico dell'operatore assegnatario e dovrà essere corrisposto contestualmente al versamento del saldo.

Il mancato versamento dei citati importi, nei termini sopra richiamati, comporterà l'esclusione dalla procedura di affidamento.

8 – OBBLIGHI/DIVIETI PER GLI ASSEGNATARI

A. I soggetti assegnatari delle casette in legno potranno porre in vendita esclusivamente i prodotti per cui sono stati autorizzati;

B. I prodotti afferenti al raggruppamento merceologico "alimentare" dovranno essere confezionati e pronti alla vendita;

C. I soggetti assegnatari della casetta ne dovranno curare la pulizia e mantenere il decoro.

D. Sono vietate:

- le trasmissioni sonore e l'utilizzo di altoparlanti nell'ambito di ogni singola struttura;
 - depositare luci, addobbi, manifesti, involucri, o altro materiale fuori della struttura;
 - appendere e/o posizionare la propria merce al di fuori della casetta e dei piani di lavoro;
 - l'utilizzo di spazi ulteriori rispetto a quelli assegnati, salvo specifica autorizzazione da parte dell'Amministrazione;
 - l'esposizione, all'esterno delle casette, di lavagne, plance, totem, bandiere e vele pubblicitarie di ogni genere;
 - l'utilizzo di ogni tipologia di stufa di calore all'interno delle casette, sia elettrica che alimentata da qualsiasi altra forma di combustibile;
 - l'utilizzo di fornelli/punti cottura alimentati da bombole a gas di qualsiasi tipo (è ammesso solo l'utilizzo di fornelli/forni elettrici);
 - il subaffitto e la cessione a terzi del proprio stand/posteggio o di parte di esso, anche a titolo gratuito.
- In caso di mancato rispetto dei divieti anzidetti si procederà alla revoca della concessione.

L'assegnatario deve collocare all'interno della casetta un estintore idoneo rispondente alla normativa vigente in materia con capacità minima di 6 kg a polvere e classe estinguente 55A 233BC. L'assegnatario è direttamente responsabile nell'ambito del proprio spazio espositivo delle attività svolte e delle relative operazioni di allestimento e smontaggio per tutto quanto è disposto dal d.lgv. n. 81/2008 in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.

L'eventuale chiusura dell'attività di vendita durante il suddetto periodo dovrà essere opportunamente

motivata e autorizzata dall'amministrazione.

9 - MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Per partecipare al presente Avviso gli interessati dovranno far pervenire, **a pena di esclusione**, la domanda in formato PDF (allegato b), utilizzando esclusivamente lo schema allegato, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata:

sviluppoeconomico@pec.comuneviterbo.it

indicando nell'oggetto: *“Domanda di partecipazione all'avviso pubblico per l'assegnazione dei posteggi in occasione dell'evento straordinario denominato “Mercato Natalizio” – Edizione 2024/2025”*.

Le domande dovranno essere presentate a decorrere dalla data di pubblicazione del presente avviso e fino alle ore 23.59 del 25/09/2024, a pena di esclusione, farà fede la data e l'ora riportata nella ricevuta di avvenuta consegna della casella PEC.

Allegata alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata una **relazione descrittiva**, nel modo più dettagliato possibile, riportante le caratteristiche dei prodotti posti in vendita/somministrati e corredata da **immagini/descrizione degli stessi**.

Alla scadenza di tale termine, indipendentemente dal numero delle domande pervenute e dalle merceologie presenti, si procederà a stilare una prima graduatoria e alla relativa assegnazione, prevista entro il 30/09/2024 p.v., secondo i criteri previsti dal presente avviso.

In tale fase, qualora ricorrano le ipotesi di cui all'art. 4 B) dell'avviso, è facoltà degli uffici provvedere autonomamente a:

- ridistribuire equamente l'attribuzione degli stand tra le categorie;
- attribuire eventualmente anche la 2° casetta ai soggetti che ne avranno fatto esplicita richiesta rispettando in ogni caso l'ordine di graduatoria approvata;
- procedere anche alla proroga dei termini di presentazione dell'istanza di affidamento delle casette, fatti salvi gli esiti della prima assegnazione.

Non sono considerate ammissibili le domande prive della firma del legale rappresentante e della copia del documento di identità in corso di validità del titolare/legale rappresentante ovvero le domande prive di sottoscrizione digitale del titolare/legale rappresentante;

Per i soggetti provenienti da paesi non facenti parte dell'Unione Europea, della copia del permesso/carta di soggiorno in corso di validità;

Le domande che perverranno con modalità diverse da quella sopra descritta e/o in date e orario non comprese nel periodo di tempo di validità dell'avviso pubblico saranno dichiarate irricevibili;

Gli operatori partecipanti all'avviso dovranno essere muniti di valido indirizzo PEC, ai sensi della normativa vigente, ed ogni comunicazione con gli uffici comunali dovrà avvenire avvalendosi esclusivamente dell'utilizzo di tale canale;

Le informazioni che saranno riportate dagli operatori economici attraverso la compilazione dei campi previsti dal modulo saranno rese nella forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione/atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 ed è soggetta alla responsabilità, anche penale, di cui agli artt. 75 e 76 dello stesso in caso di dichiarazioni mendaci.

10 – ESONERO DELLE RESPONSABILITA'

L'operatore assegnatario è responsabile di tutti i danni eventualmente causati alle persone e alle cose, dai prodotti/articoli esposti, dagli allestimenti, dalle installazioni, e per qualsiasi altro motivo anche del personale alle proprie dipendenze e dai propri collaboratori. In relazione a quanto sopra,

all'assegnatario incombe l'obbligo di assicurarsi a cautela di tutti i rischi di responsabilità civile verso terzi. Le cassette dovranno essere restituite nelle condizioni in cui sono state prese in consegna, le eventuali spese di ripristino saranno a carico degli assegnatari.

11 – MODIFICHE E NORME SUPPLEMENTARI

L'Amministrazione Comunale si riserva di stabilire, anche in deroga alle procedure sopra esposte, norme e disposizioni integrative giudicate opportune per meglio regolare l'esposizione e il buon andamento dell'attività del mercatino.

In caso di mancato rispetto dei divieti e degli obblighi ricompresi nel presente avviso pubblico si procederà alla revoca della concessione e all'esclusione dalla procedura di affidamento per l'anno successivo. In tale evenienza, l'espositore non avrà diritto a rimborsi o indennizzi ad alcun titolo.

Il presente Avviso non ha natura vincolante per il Comune di Viterbo che ha la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di interrompere l'iniziativa in qualsiasi momento.

12 – FORZA MAGGIORE, RINVIO, RIDUZIONE O ANNULLAMENTO DELL'EVENTO

Il Comune di Viterbo, avrà la facoltà insindacabile di apportare variazioni alle date, agli orari e ai luoghi di svolgimento della manifestazione senza che l'espositore possa recedere o comunque sciogliere il contratto e sollevarsi dagli impegni assunti.

Il Comune potrà inoltre decidere in caso di superiore interesse pubblico o per motivi di sanità pubblica di ridurre la manifestazione, di annullarla completamente o per alcuni settori, senza comunque dovere corrispondere indennizzi, penali o rimborsi di sorta.

In tal caso il Comune dovrà comunicare immediatamente le modifiche per iscritto agli espositori tramite PEC.

13 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della Legge 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni, il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Ilaria Guancini Dirigente del Settore IV- Sviluppo economico- attività produttive.

14 – NORME PER LA TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento *Privacy* 2018 UE 2016/679, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale le dichiarazioni verranno rese.

15 – INFORMAZIONI

Il bando e gli allegati sono disponibili sul sito Internet del Comune di Viterbo: www.comune.viterbo.it nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente e Avvisi del Settore IV. Per eventuali informazioni sono disponibili i seguenti recapiti: 0761-348363/374/379

Viterbo, 03-09-2024

IL DIRIGENTE
DOTT.SSA ILARIA GUANCINI

