



## CITTA' DI VITERBO

*SETTORE IV°: Sviluppo economico locale — attività produttive — statistica — entrate tributarie - servizi al cittadino, cittadinanza attiva e partecipazione — Ufficio speciale ex comuni*

### **AVVISO PER LA RICERCA DI SPONSOR PER LA MANIFESTAZIONE “SAN PELLEGRINO IN FIORE EDIZIONE 2026”**

**in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 11 del 23 gennaio 2026 e della determinazione dirigenziale n. 254 del 30 gennaio 2026 e della proroga dei termini di presentazione delle domande approvata con Determinazione Dirigenziale n. 504 del 27/02/2026**

#### **RENDE NOTO**

che il Comune di Viterbo intende individuare, con il presente Avviso, operatori economici disponibili a sponsorizzare la manifestazione denominata “San Pellegrino in Fiore 2026”

#### **1 – SOGGETTO PROMOTORE (SPONSEE)**

Il Comune di Viterbo, in qualità di soggetto responsabile della procedura di sponsorizzazione, assume il ruolo di “sponsee”.

#### **2 – OGGETTO DELLA SPONSORIZZAZIONE**

La sponsorizzazione ha per oggetto la realizzazione della manifestazione denominata “San Pellegrino in Fiore 2026” che si terrà nei giorni 1, 2 e 3 maggio 2026 nella *location* di Piazza San Lorenzo, Via San Lorenzo, Piazza della Morte, Via Pietra del Pesce, Via Macel Maggiore, Piazza San Carluccio, Via San Pellegrino, Piazza Scacciaricci e Piazza San Pellegrino con allestimenti di arredo urbano florovivaistico; Trattandosi di ricerca di sponsorizzazione correlata ad una manifestazione per la quale non è necessaria la limitazione del numero degli eventuali sponsor, il presente Avviso non prevede graduatorie, attribuzioni di punteggi od altre classificazioni fra le proposte pervenute.

#### **3– DESTINATARI (SPONSOR)**

I soggetti cui è rivolto il presente Avviso sono tutti gli operatori economici, singoli e associati, di cui all’art. 65 del D.Lgs. 36/2023, in qualunque forma costituiti, con sede in Italia o all’estero, nonché a singoli liberi professionisti in possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023 e privi di impedimenti a contrarre con la Pubblica Amministrazione con esclusione, inoltre, di soggetti facenti parte dei seguenti settori/comparti:

- politica, ideologica, sindacale o religiosa;
- promozione del consumo di tabacco, prodotti alcolici e superalcolici, materiale a sfondo sessuale, medicinali o cure mediche, giochi d’azzardo;
- abbiano in atto controversie giudiziarie con il Comune, compreso quelle per costituzione di parte civile in procedimenti penali;

#### 4 – CARATTERISTICHE DELLE SPONSORIZZAZIONI

Le sponsorizzazioni oggetto del presente Avviso consistono esclusivamente in erogazioni di natura finanziaria e sono inerenti l'iniziativa di cui al punto 2.

Gli importi minimi delle sponsorizzazioni sono i seguenti:

- Sponsor: da € 1.000,00 IVA inclusa;
- Sponsor Silver: da € 5.000,00 IVA inclusa;
- Sponsor Gold: da € 10.000,00 IVA inclusa.

Oltre alla modalità di sponsorizzazione della manifestazione prevista nel presente provvedimento, viene inoltre prevista la possibilità di una liberale contribuzione finanziaria, da parte di qualsiasi soggetto, per un importo minimo di € 100,00 da versare al Comune tramite semplice bonifico bancario;

Il Comune si riserva di rifiutare motivatamente qualsiasi proposta di sponsorizzazione e di recedere dal contratto eventualmente sottoscritto qualora ravvisi un possibile pregiudizio o danno alla propria immagine o alle proprie iniziative o reputi la sponsorizzazione inaccettabile o inopportuna per motivi di pubblico interesse.

#### 5 – IMPEGNI DELLO SPONSOR

Il soggetto individuato come sponsor ha l'obbligo di erogazione della somma offerta secondo le modalità e tempistiche che verranno indicate dall'Ufficio.

#### 6 – IMPEGNI DEL COMUNE

Il Comune di Viterbo garantisce quale controprestazione allo sponsor, in relazione all'entità della relativa erogazione, i seguenti strumenti di comunicazione:

- **Sponsor (minore visibilità):**
  - a) menzione del nome/logo sui manifesti dell'evento che verranno collocati negli spazi affissione della Città e delle Frazioni;
  - b) menzione del nome/logo nei totem dell'evento che verranno dislocati nelle seguenti: Piazza San Lorenzo, Piazza della Morte, Piazza San Carluccio, Piazza Scacciaricci e Piazza San Pellegrino;
  - d) menzione nome/logo sugli spazi Social Network dell'Ente;
- **Sponsor Silver (buona visibilità):**
  - a) menzione del nome/logo sui manifesti dell'evento che verranno collocati negli spazi affissione della Città e delle Frazioni;
  - b) menzione del nome/logo nei totem dell'evento che verranno dislocati nelle seguenti: Piazza San Lorenzo, Piazza della Morte, Piazza San Carluccio, Piazza Scacciaricci e Piazza San Pellegrino;
  - c) menzione nome/logo sugli spazi Social Network dell'Ente;
  - d) menzione nome/logo su un'apposita sezione dell'evento individuata sull'Home Page del sito internet dell'Ente
- **Sponsor Gold (massima visibilità):**
  - a) menzione del nome/logo sui manifesti dell'evento che verranno collocati negli spazi affissione della Città e delle Frazioni;
  - b) menzione del nome/logo nei totem dell'evento che verranno dislocati nelle seguenti: Piazza San Lorenzo, Piazza della Morte, Piazza San Carluccio, Piazza Scacciaricci e Piazza San Pellegrino;
  - c) menzione nome/logo e foto sugli spazi Social Network dell'Ente;
  - d) menzione nome/logo e foto su un'apposita sezione dell'evento individuata sull'Home Page del sito internet dell'Ente.

**La differenziazione tra le diverse tipologie di pacchetti di sponsorizzazione, correlata all'entità dell'erogazione, avverrà per dimensione del nome/logo, posizione (più in vista), esclusività (spazi dedicati come spot e pagine intere) e frequenza (nel caso dei Social Media).**

Il Comune si intende sollevato dagli obblighi di promozione di cui al punto 6 qualora il soggetto interessato non fornisca i materiali necessari all'adempimento di tali obblighi e non provveda al pagamento della relativa quota prevista.

Ulteriori modalità di visibilità del nome e del logo aziendale rispetto a quelle suindicate possono essere proposte al Comune a fronte di importi superiore a euro 10.000, 00 IVA inclusa e, se discrezionalmente accettate dall'Ente, saranno dettagliate in uno specifico accordo di sponsorizzazione.

## **7 – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE**

La valutazione delle offerte di sponsorizzazione non prevede procedure selettive delle stesse, ma riguarda esclusivamente gli aspetti di cui al precedente punto 4.

## **8 – MODALITÀ DI PROPOSTA ED EROGAZIONE DELLE SPONSORIZZAZIONI**

Le proposte di sponsorizzazioni dovranno pervenire al Comune utilizzando il modello allegato al presente avviso. Lo stesso dovrà essere compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal legale rappresentante del soggetto offerente e pervenire esclusivamente via PEC al seguente indirizzo: [sviluppoeconomico@pec.comuneviterbo.it](mailto:sviluppoeconomico@pec.comuneviterbo.it), recante l'oggetto "Sponsor San Pellegrino in Fiore 2026", **entro il 20/03/2026.**

Successivamente alla positiva valutazione da parte del Comune di Viterbo della proposta di sponsorizzazione, gli importi dovranno essere versati tramite bonifico bancario, con causale: " Sponsor San Pellegrino in Fiore 2026", sul conto di tesoreria del Comune di Viterbo: IBAN IT52J083271450000000100500, secondo le modalità e tempistiche che verranno individuate dall'Ufficio.

## **9 – TUTELA DELLA RISERVATEZZA**

In applicazione del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e della normativa nazionale in materia di protezione dei dati personali, il titolare del trattamento dei dati personali relativi al contratto è il Comune di Viterbo.

Lo sponsor contraente, nella persona di un idoneo legale rappresentante, sarà nominato dal Titolare o da suo delegato, Responsabile del trattamento dei dati personali trattati in esecuzione dell'eventuale accordo di sponsorizzazione, assumendo gli obblighi previsti dalla normativa sopra citata.

Le parti adotteranno tutte le necessarie misure di prevenzione e, in particolare, tutte le azioni legali necessarie per evitare la diffusione e l'utilizzo dei dati personali in violazione delle disposizioni sopra citate.

## **10 – INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 ed in relazione alle informazioni di cui entreremo in possesso, ai fini della tutela delle persone e altri soggetti in materia di trattamento di dati personali, si informa quanto segue:

- i dati forniti verranno utilizzati sono finalizzati allo sviluppo del presente procedimento amministrativo;
- le modalità con la quale verranno trattati i dati personali saranno informatiche e manuali;
- il conferimento dei dati per le finalità di cui all'oggetto del presente Avviso sono obbligatori per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti procedurali, l'eventuale rifiuto dell'autorizzazione comporta l'annullamento del procedimento per l'impossibilità a realizzare l'istruttoria necessaria;
- il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Viterbo;
- il responsabile del trattamento è il Dirigente del Settore Dott.ssa Ilaria Gancini; • il DPO la società è CERVATO LAW & BUSINESS- PI: 05352130289 (referente l'Avv. Piergiorgio Cervato, raggiungibile tramite l'email [dpo@comune.viterbo.it](mailto:dpo@comune.viterbo.it)).

Il Soggetto potrà esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di:

- chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;

- ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati; • ottenere la limitazione del trattamento;
- ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto;
- opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione;
- chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- proporre reclamo a un'autorità di controllo.

Il Soggetto può esercitare i Suoi diritti con richiesta scritta inviata al Comune di Viterbo.

## **11 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMAZIONI**

Il Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Ilaria Guancini.

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo pretorio e sul sito internet del Comune di Viterbo, nella sezione Amministrazione trasparente – Bandi di gara e Contratti – Avvisi.

Per informazioni sono attive le seguenti linee telefoniche 0761348353/363 e la seguente mail: [sviluppoeconomico@comune.viterbo.it](mailto:sviluppoeconomico@comune.viterbo.it).

**F.to LA DIRIGENTE  
Dott.ssa Ilaria Guancini**